



INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ

ACTA DE LA 4a SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ

EN LA CIUDAD DE MÉXICO DISTRITO FEDERAL, SIENDO LAS DIEZ HORAS DEL DÍA VEINTICINCO DE MAYO DEL DOS MIL SIETE, SE REUNIERON EN LA SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE ESTE INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ, LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN, EL C. GABRIEL ARREDONDO GASAMANS, ENCARGADO DE LA UNIDAD DE ENLACE, C.P. ÁNGELO JAVIER MENDOZA ARELLANES, TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL, EL LICENCIADO ALEJANDRO RUIZ TORAL, JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ASUNTOS JURÍDICOS, LA LICENCIADA ANA LAURA FALCÓN SALINAS, COORDINADORA DE ARCHIVOS Y LA LICENCIADA YANET RODRÍGUEZ ISLAS, SUPLENTE DEL ENCARGADO DE LA UNIDAD DE ENLACE, CON EL PROPÓSITO DE CELEBRAR LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DE DICHO COMITÉ, PRESENTAR EL INFORME DE ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS, ASÍ COMO TRATAR ASUNTOS GENERALES A LOS QUE HAYA LUGAR, PARA LO CUAL, UNA VEZ CONFIRMADO QUE EXISTÍA EL QUÓRUM NECESARIO PARA LLEVAR A CABO LA SESIÓN Y APROBADO EL ORDEN DEL DÍA, EL C. GABRIEL ARREDONDO PRESENTÓ ANTE EL COMITÉ DE INFORMACIÓN AL LICENCIADO ALEJANDRO RUIZ TORAL COMO MIEMBRO DEL MISMO, MENCIONÓ QUE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES QUE LA UNIDAD DE ENLACE HA VENIDO DESARROLLANDO, SON CON EL PROPÓSITO DE ATENDER LAS RECOMENDACIONES DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL, HACIÉNDOLES VER A LAS ÁREAS QUE LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS ES PARTE DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DE LOS LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA ORGANIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, Y QUE SON PARTE DE LAS ACCIONES DE MEJORA CONCERTADAS CON EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL. POSTERIORMENTE LA LICENCIADA FALCÓN INICIÓ COMENTANDO QUE YA ASISTIERON TODOS LOS RESPONSABLES DE ARCHIVO DE TRÁMITE AL CURSO "INTRODUCCIÓN A LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS". ASIMISMO LOS DÍAS SIETE Y OCHO DE MAYO SE IMPARTIÓ EL CURSO DE ARCHIVOS DIRIGIDO A LAS SECRETARIAS SUPLENTE, CON LO CUAL SE CONCLUYÓ CON LA CAPACITACIÓN A TODAS LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL INSTITUTO, ADEMÁS TODAS LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS YA CUENTAN CON LOS FORMATOS PARA EL CONTROL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, Y SE HA DADO ASESORÍA A LAS MISMAS CON LA FINALIDAD DE ACLARAR DUDAS AL RESPECTO E INCLUSO ADECUAR LOS FORMATOS DE ACUERDO A SUS NECESIDADES. EN ALGUNOS CASOS SURGIÓ LA NECESIDAD DE CONTAR CON UN SOLO REGISTRO PARA LOS DOCUMENTOS DE ENTRADA Y SALIDA, YA QUE LOS DOCUMENTOS QUE SE RECIBEN SE TURNAN A OTRAS ÁREAS TAL COMO SE RECIBEN SIENDO EL CASO



INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ

ACTA DE LA 4a SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ

DE LA DIRECCIÓN GENERAL, MÉDICA Y DE ADMINISTRACIÓN, ASÍ COMO LA SUBDIRECCIÓN DE FINANZAS Y DE ECOCARDIOGRAFÍA. EN OTROS CASOS COMO POR EJEMPLO EN LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL SE TUVIERON QUE AGREGAR DOS O TRES CAMPOS QUE HACÍAN FALTA AL SISTEMA DE REGISTRO QUE ELLOS LLEVAN Y EN ECOCARDIOGRAFÍA QUE TAMBIÉN YA TENÍAN SU PROPIO SISTEMA DE REGISTRO, SE HICIERON ALGUNAS MODIFICACIONES. POR OTRO LADO TAMBIÉN SE COMENZÓ A LLEVAR A CABO UN CENSO CON LA FINALIDAD DE CONOCER QUÉ ÁREAS UTILIZAN LOS FORMATOS PARA EL CONTROL DE GESTIÓN DOCUMENTAL (REGISTRO DE CORRESPONDENCIA DE ENTRADA Y REGISTRO DE CORRESPONDENCIA DE SALIDA), GUÍA SIMPLE, CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL, INVENTARIO, CARÁTULA Y FICHA DE IDENTIFICACIÓN DE EXPEDIENTES, CUALES NO Y POR QUE, Y DE ESTA MANERA ESTAR EN POSIBILIDADES DE REPORTARLAS ANTE EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL Y EL MISMO VEA EL GRADO DE CUMPLIMIENTO. EL PORCENTAJE DE AVANCE ES DEL CINCUENTA PORCIENTO. EN ESTE SENTIDO, EL C.P. ANGELO JAVIER MENDOZA ARELLANES PREGUNTÓ ACERCA DE LA VIABILIDAD DE QUE LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL INSTITUTO REGISTRARAN CON EL FORMATO QUE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL YA TIENEN ESTABLECIDO, POR LO QUE LA LICENCIADA FALCÓN RESPONDIÓ QUE PARA ELLO TENDRÍA QUE SER NECESARIO OTRO CURSO DE CAPACITACIÓN QUE IMPLICA MAYOR GRADO DE DIFICULTAD PARA LOS QUE TOMEN LA CAPACITACIÓN. TAMBIÉN LA LICENCIADA FALCÓN INFORMÓ QUE LA LIGA DONDE SE PUSO A DISPOSICIÓN DE LAS ÁREAS LOS FORMATOS PARA EL INVENTARIO DE EXPEDIENTES, FORMATO DE CARÁTULA Y FICHA DE IDENTIFICACIÓN DE EXPEDIENTES, CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL Y GUÍA SIMPLE (VERSIÓN PARA LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL INSTITUTO), SE LES INFORMÓ A TODAS LAS ÁREAS MEDIANTE OFICIO CON FECHA VEINTISIETE DE ABRIL DE DOS MIL SIETE, MENCIONÁNDOLES QUE A PARTIR DEL SIETE DE MAYO DEL AÑO EN CURSO, EL RESPONSABLE DE ARCHIVO DEBÍA COMENZAR A ELABORAR DICHO INVENTARIO. EN CASO DE NO TENER ACCESO A INTERNET, SE LES INDICÓ A LAS ÁREAS QUE ACUDIERAN A LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS PARA PROPORCIONARLES DICHS FORMATOS EN LAS VERSIONES ACORDES A SUS RECURSOS, HACIENDO HINCAPIÉ EN EL CARÁCTER OBLIGATORIO QUE TIENE DICHA ACTIVIDAD. ASIMISMO, LAS FECHAS LÍMITE PARA QUE LAS ÁREAS ENTREGUEN A LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE ES PARA EL INVENTARIO DE DOCUMENTACIÓN ACTIVA ES EL OCHO DE JUNIO DE DOS MIL SIETE, PARA EL INVENTARIO DE DOCUMENTACIÓN SEMIACTIVA, EL SEIS



INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ

ACTA DE LA 4a SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ

DE JULIO DE DOS MIL SIETE Y PARA EL INVENTARIO DE DOCUMENTACIÓN INACTIVA, EL DIEZ DE AGOSTO DE DOS MIL SIETE, Y ÉSTAS A SU VEZ SE HICIERON DEL CONOCIMIENTO DE LOS RESPONSABLES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS MEDIANTE OFICIOS CON FECHA VEINTITRÉS DE MAYO DE DOS MIL SIETE, CON EL PROPÓSITO DE ESTAR EN POSIBILIDADES DE CUMPLIR CON LA FECHA ESTABLECIDA PARA ESTA ACCIÓN DE MEJORA COMPROMETIDA PARA EL TREINTA DE SEPTIEMBRE DEL AÑO EN CURSO. PARA ESTE CASO SI HUBO ÁREAS QUE SOLICITARON EL FORMATO IMPRESO. EN OTRO ORDEN DE IDEAS EL C.P. MENDOZA SOLICITÓ QUE SE VIERA CON EL DEPARTAMENTO DE COSTOS A FIN DE DETERMINAR QUIENES ESTÁN FALTANDO DE RECIBIR LA CAPACITACIÓN CORRESPONDIENTE A "INTRODUCCIÓN A LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS" PORQUE HAY ÁREAS COMO LA CLÍNICA DEL DOLOR QUE TAMBIÉN REALIZAN FUNCIONES Y QUE NO ESTÁN CONTEMPLADAS EN EL ORGANIGRAMA, EN ESTE SENTIDO EL C. ARREDONDO DIJO QUE EN EL CASO DE LOS COMITÉS TAMPOCO SE CONTEMPLAN EN LA ESTRUCTURA ORGÁNICA, PORQUE NO EXISTEN FÍSICAMENTE PERO SI REALIZAN FUNCIONES POR LO QUE ESTO SE REVISARÁ A DETALLE. POR OTRO LADO LA LICENCIADA FALCÓN EXPUSO QUE SE HA DADO ASESORÍA A DIVERSAS ÁREAS CON RESPECTO A LA ELABORACIÓN DEL INVENTARIO, ENTRE ELLAS BANCO DE SANGRE, BIOTÉCNICA APLICADA, DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA BIOMÉDICA, DEPARTAMENTO DE LAVANDERÍA, DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTOS, DEPARTAMENTO DE PUBLICACIONES Y COMUNICACIÓN SOCIAL, DEPARTAMENTO DE RAYOS X, ESCUELA DE ENFERMERÍA, SUBDIRECCIÓN DE INFORMÁTICA, SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES, DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO, SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS DE DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO Y DEPARTAMENTO DE HEMATOLOGÍA. (SE ANEXA BITÁCORA DE ASESORÍA A LAS ÁREAS). ES IMPORTANTE RESALTAR QUE LA LABOR PRINCIPAL DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS, Y EN GENERAL DE LA UNIDAD DE ENLACE, EN LO QUE SE REFIERE A ESTA TAREA, RADICA EN LA CAPACITACIÓN Y ASESORÍA DE LAS ÁREAS, ASÍ COMO EN LA COMPILACIÓN DE LOS INVENTARIOS. LA LICENCIADA FALCÓN TAMBIÉN EXPLICÓ QUE SE CONCLUYÓ LA ACTUALIZACIÓN DEL INFORME FINAL DEL DIAGNÓSTICO DE LOS ARCHIVOS DE TRÁMITE. ASÍ MISMO SE ESTÁ EN ESPERA DE CONCERTAR UNA CITA CON EL DOCTOR ATTIE PARA PRESENTARLE LOS RESULTADOS, LAS CONCLUSIONES Y LAS SUGERENCIAS. POR OTRO LADO DURANTE LA PRESENTACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES DE LA LICENCIADA FALCÓN MENCIONÓ QUE YA SE COMENZÓ A TRABAJAR CON EL DEPARTAMENTO DE INTENDENCIA, ESPECÍFICAMENTE CON LA Q.F.B. ELIDA URBINA, ASESOR AMBIENTAL ADJUNTO A DICHO DEPARTAMENTO Y REPRESENTANTE DEL



INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ

ACTA DE LA 4a SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ

INSTITUTO ANTE LA SEMARNAT, PARA PONER EN MARCHA EL PROGRAMA DE RECOLECCIÓN DE PAPEL Y CON ELLO DAR CUMPLIMIENTO AL "DECRETO POR EL QUE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA, LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA Y LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DONARÁN A TÍTULO GRATUITO A LA COMISIÓN NACIONAL DE LIBROS DE TEXTO GRATUITOS, EL DESECHO DE PAPEL Y CARTÓN A SU SERVICIO CUANDO YA NO LES SEAN ÚTILES" (MARTES VEINTIUNO DE FEBRERO DE DOS MIL SEIS DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN); Y QUE PARA ELLO SE ESTABLECIÓ LLEVAR UN PROGRAMA PILOTO EN LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, PARA DESPUÉS EXPANDIRLO EN EL INSTITUTO, COLOCANDO DEPÓSITOS DE PAPEL. OTRO ASPECTO QUE SE INFORMÓ FUE QUE YA SE CONCLUYÓ LA RELACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE INCIDENCIAS DEL PERSONAL DE BANCO DE SANGRE, PROMOVIDOS PARA SU BAJA PARA QUE SE COTEJE LA EXISTENCIA DE LOS ORIGINALES POR PARTE DE LA SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL, Y QUE EN ESTE CASO HA SIDO LA ÚNICA BAJA PROMOVIDA EN EL INSTITUTO. TAMBIÉN EXPUSO QUE SE COMENZÓ A ELABORAR UN LISTADO DE LOS REQUISITOS TÉCNICOS DE LOS LOCALES QUE ALBERGARÁN AL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN Y AL ARCHIVO HISTÓRICO, ES DECIR EN CUANTO A EQUIPAMIENTO, CONTROL DE HUMEDAD, ETCÉTERA, PARA ELLO EL C.P. MENDOZA SUGIRIÓ QUE LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DEBERÍA TOMAR EL CONTROL DEL ACERVO, PARA LO CUAL LA LICENCIADA FALCÓN EXPLICÓ QUE ESTABAN EN PLATICAS AL RESPECTO. FINALMENTE LA LICENCIADA FALCÓN DECLARÓ QUE SOSTUVO UNA REUNIÓN CON OSVALDO VEGA, SUBDIRECTOR DE INFORMÁTICA, EN DONDE UNO DE LOS ASPECTOS TRATADOS FUE LA NECESIDAD DE AUTOMATIZAR EL REGISTRO DE LOS EXPEDIENTES, DE ESTA MANERA SE AGILIZARÍA Y FACILITARÍA LA LABOR ARCHIVÍSTICA. ESPECÍFICAMENTE SE COMENTARON LAS PROPUESTAS QUE YA SE TENÍAN ANTERIORMENTE CON RESPECTO AL SISTEMA AUTOMATIZADO DE INTEGRACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONSULTA Y CONTROL ARCHIVÍSTICO ("SICCA") Y EL SISTEMA DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL ("SDD"). SE LE COMENTÓ AL SUBDIRECTOR QUE EL AÑO ANTERIOR SE LE ENVIÓ A ESA MISMA SUBDIRECCIÓN LA DESCRIPCIÓN DEL SERVIDOR QUE SE REQUIERE PARA INSTALAR EL SDD, A LO CUAL SOLICITÓ SE LE ENVÍEN NUEVAMENTE DICHOS REQUERIMIENTOS PARA SU REVALORACIÓN. ASÍ MISMO, EL SUBDIRECTOR DE INFORMÁTICA COMENTÓ QUE EL HOSPITAL BELISARIO DOMÍNGUEZ ESTÁ EN LA DISPOSICIÓN DE DONAR A ESTE INSTITUTO EL SOFTWARE QUE ELLOS DESARROLLARON PARA ESTE FIN. EN CASO DE QUE NI EL SDD NI EL SOFTWARE



INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ

ACTA DE LA 4a SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ

DONADO CUBRAN LAS NECESIDADES, SE PODRÍA ELABORAR EN DOS SEMANAS UN SISTEMA AD HOC, SOLO SERÍA CUESTIÓN DE QUE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS Y LA SUBDIRECCIÓN DE INFORMÁTICA, ESPECÍFICAMENTE EL DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN, TRABAJEN CONJUNTAMENTE. SIN EMBARGO, LA LICENCIADA FALCÓN ACLARÓ QUE PARA TRABAJAR CON EL SICCA, SE NECESITA EL CERTIFICADO DE DECLARACIÓN PATRIMONIAL E INTERNET Y QUE ADEMÁS POR MUY SENCILLO QUE SEA DICHO PROGRAMA, IMPLICA NUEVA CAPACITACIÓN. Y AL NO HABER MÁS ASUNTOS QUE TRATAR, SE ESTABLECIERON LOS SIGUIENTES ACUERDOS: -----

CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 29, FRACCIÓN VI DE LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL, SE ACORDÓ:

1. CONCLUIR EL CENSO DE USO DE LOS FORMATOS PARA EL CONTROL DE GESTIÓN Y DEL INVENTARIO PARA ELABORAR UN REPORTE Y CON ELLO TOMAR LAS MEDIDAS NECESARIAS EN LOS CASOS QUE ASÍ REQUIERA.
2. CONTINUAR APOYANDO A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARA RESOLVER SUS DUDAS CON RESPECTO A LA ELABORACIÓN DEL INVENTARIO.
3. COMPILAR LOS INVENTARIOS DE LA DOCUMENTACIÓN ACTIVA DE LAS ÁREAS PARA TENER UNA PRIMERA VERSIÓN DEL INVENTARIO POR EXPEDIENTE A MEDIADOS DE JUNIO.
4. PRESENTAR AL DOCTOR FAUSE ATTIE LOS RESULTADOS, CONCLUSIONES Y SUGERENCIAS DEL DIAGNÓSTICO DE LOS ARCHIVOS DE TRÁMITE.
5. DARLE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA PILOTO DE RECOLECCIÓN DE PAPEL PARA APLICARLO EN TODO EL INSTITUTO.
6. DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS LOCALES QUE ALBERGARÁN AL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN Y AL ARCHIVO HISTÓRICO PARA PRESENTARLAS A LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN.

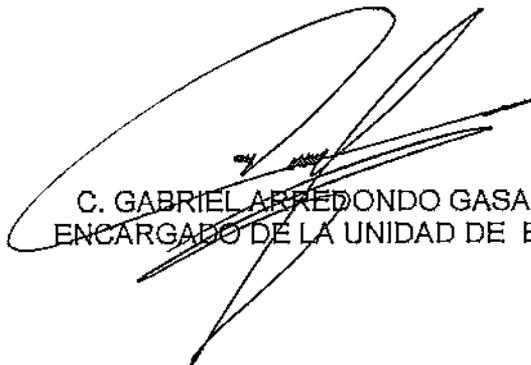


INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA
IGNACIO CHÁVEZ

ACTA DE LA 4a SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN DEL
INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ

7. MODIFICAR LA PAGINA WEB DEL INSTITUTO EN EL APARTADO XVII "INFORMACIÓN RELEVANTE", EN UNIDAD DE ENLACE EL NOMBRE DEL LICENCIADO ALEJANDRO RUIZ TORAL COMO VOCAL DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN.

NO HABIENDO MÁS ASUNTOS QUE TRATAR, SE DA POR CONCLUIDA LA SESIÓN Y SE CIERRA LA PRESENTE ACTA, SIENDO LAS TRECE HORAS DEL MISMO DÍA EN QUE SE INICIÓ.



C. GABRIEL ARREDONDO GASAMANS
ENCARGADO DE LA UNIDAD DE ENLACE



C.P. ÁNGEELO JAVIER MENDOZA ARELLANES
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL



LIC. ALEJANDRO RUIZ TORAL
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ASUNTOS JURÍDICOS