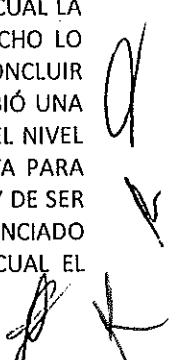


*"2013, Año de la Lealtad Institucional y Centenario del Ejército Mexicano"*

**ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN  
DEL INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ**

Página 1 de 2

EN LA CIUDAD DE MÉXICO DISTRITO FEDERAL, SIENDO LAS DIEZ HORAS CON TREINTA MINUTOS, DEL DÍA QUINCE DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL TRECE, SE REUNIERON EN LA SALA DE JUNTAS DE LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DE ESTE INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ, LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN: EL LICENCIADO JOSÉ ALBERTO MONROY GÓMEZ, TITULAR DEL ÁREA DE QUEJAS, TITULAR DEL ÁREA DE RESPONSABILIDADES DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN EL INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ Y SUPLENTE DEL SECRETARIO DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN; LA CIUDADANA TANIA YAZMIN RIVERA CALIXTO, ASESOR JURÍDICO Y SUPLENTE DEL VOCAL DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN; LA MAESTRA ANA LAURA FALCÓN SALINAS, ENCARGADA DE LA UNIDAD DE ENLACE Y PRESIDENTA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN; Y EL CIUDADANO JOSÉ GABRIEL ESCALANTE DAMIÁN, COORDINADOR DE ARCHIVOS, CON EL PROPÓSITO DE CELEBRAR LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DE DICHO COMITÉ A EFECTO DE DESAHOGAR EL ORDEN DEL DÍA CON LOS SIGUIENTES PUNTOS: 1. CONSTATAción DE EXISTENCIA DE QUÓRUM; 2. LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA; 3. INFORME DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RECIBIDAS A TRAVÉS DEL SISTEMA DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN (INFOMEX) DE ENERO A MARZO DE 2013; 4. INFORME DE TRABAJO DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS; 5. PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO) 2013; 6. PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ÍNDICE DE EXPEDIENTES RESERVADOS Y 7. ASUNTOS GENERALES. POR LO QUE UNA VEZ CONFIRMADO QUE EXISTÍA EL QUÓRUM NECESARIO PARA LLEVAR A CABO LA SESIÓN Y APROBADO EL ORDEN DEL DÍA, LA MAESTRA FALCÓN DIO LECTURA AL INFORME DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RECIBIDAS A TRAVÉS DEL SISTEMA DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN (INFOMEX) DE ENERO A MARZO DE 2013, QUE EN TOTAL FUERON 407, DE LAS CUALES TODAS ESTÁN ATENDIDAS; ASIMISMO 26 CORRESPONDIERON A INFORMACIÓN PÚBLICA; NINGUNA A INFORMACIÓN RESERVADA Y 381 A INFORMACIÓN CONFIDENCIAL; ESTAS ÚLTIMAS REFERENTES ESPECÍFICAMENTE A ACCESO A DATOS PERSONALES, MISMOS QUE SE HAN ENTREGADO PREVIA ACREDITACIÓN DE LA PERSONALIDAD DEL TITULAR DE LOS DATOS PERSONALES (COMO SE DETALLA EN EL ANEXO 1. SE ADJUNTA A LA PRESENTE ACTA). AL FINALIZAR LA LECTURA DEL INFORME DE SOLICITUDES LA MAESTRA FALCÓN PREGUNTÓ A LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ QUE SI NO EXISTÍA ALGUNA COMENTARIO U OBSERVACIÓN AL RESPECTO, A LO CUAL NO HUBO NINGUNO POR PARTE DE LOS ASISTENTES. COMO SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA LA MAESTRA FALCÓN CEDIÓ LA PALABRA AL CIUDADANO JOSÉ GABRIEL ESCALANTE DAMIÁN, COORDINADOR DE ARCHIVOS, EL CUAL DIO LECTURA AL INFORME DE TRABAJO DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS CORRESPONDIENTE AL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 15 DE MARZO DE 2013 AL 09 DE ABRIL DE 2013, EN EL CUAL ABORDÓ LOS SIGUIENTES PUNTOS: 1. BAJAS DOCUMENTALES; 2. ENTREGA DE INVENTARIOS; 3. ASESORÍA. 4. ACTUALIZACIÓN DEL CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO); 5. ACCIONES A SEGUIR. (COMO SE DETALLA EN EL ANEXO 2. SE ADJUNTA A LA PRESENTE ACTA). NO HABIENDO NINGUNA OBSERVACIÓN NI COMENTARIO AL RESPECTO SE PROSIGUIÓ CON EL PUNTO CINCO DEL ORDEN DEL DÍA, PARA LO CUAL EL CIUDADANO ESCALANTE PRESENTÓ LAS MODIFICACIONES DEL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL, A LO CUAL LOS ASISTENTES NO HICIERON COMENTARIOS Y PROCEDIERON A RUBRICARLO. POSTERIORMENTE, LA MAESTRA FALCÓN PRESENTÓ EL ÍNDICE DE EXPEDIENTES RESERVADOS (COMO SE DETALLA EN EL ANEXO 3. SE ADJUNTA A LA PRESENTE ACTA), MISMO QUE FUE APROBADO POR LOS INTEGRANTES DEL PRESENTE COMITÉ. FINALMENTE, COMO PARTE DE LOS ASUNTOS GENERALES, HACIENDO USO DE LA PALABRA EL LICENCIADO MONROY SOLICITÓ SE RETOME EL PUNTO DE LOS MANUALES DE PROCEDIMIENTOS PENDIENTES DE DETERMINAR SI SERAN RESERVADOS. A LO CUAL LA PRESIDENTE DEL COMITÉ SE COMPROMETIÓ REVISAR LO ÚLTIMO QUE SE TRABAJÓ SOBRE EL TEMA, Y HECHO LO ANTERIOR ENVIAR AL RESTO DE LOS ASISTENTES LA INFORMACIÓN AL RESPECTO, CON EL PROPÓSITO DE CONCLUIR CON LA REVISIÓN DE LOS MANUALES FALTANTES. ASIMISMO, LA MAESTRA FALCÓN COMENTÓ QUE SE RECIBIÓ UNA SOLICITUD DE INFORMACIÓN POR MEDIO DEL CUAL SOLICITAN EL PROCEDIMIENTO PARA LA ASIGNACIÓN DEL NIVEL SOCIOECONÓMICO, SIENDO UNO DE LOS PROCEDIMIENTOS EN LOS QUE SE HA PLANTEADO LA PROPUESTA PARA RESERVARLO, ENFATIZANDO QUE LA SOLICITUD EN CUESTIÓN VENCE EL TRECE DE MAYO DEL DOS MIL TRECE Y DE SER NECESARIO SE CONVOCARÍA A OTRA SESIÓN DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN. POSTERIORMENTE, EL LICENCIADO MONROY PREGUNTÓ A LA MAESTRA FALCÓN SOBRE LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN POR MEDIO DEL CUAL EL



"2013, Año de la Lealtad Institucional y Centenario del Ejército Mexicano"

**ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN  
DEL INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ**


Página 2 de 2

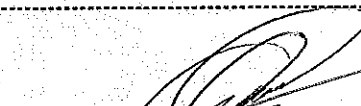
USUARIO REQUIRIÓ COPIA CERTIFICADA DEL ELECTROCARDIOGRAMA REALIZADO EN UN SANATORIO PARTICULAR Y QUE, DE ACUERDO A LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA POR EL MISMO USUARIO, FUE ENTREGADO A ESTE INSTITUTO NACIONAL DE SALUD, A LO QUE LA MAESTRA FALCÓN RESPONDIÓ QUE CON BASE EN LA CONVERSACIÓN SOSTENIDA ENTRE EL LICENCIADO MONROY, SE VERIFICÓ QUE DICHO ELECTROCARDIOGRAMA SE ENCONTRARA EN EL EXPEDIENTE CLÍNICO, POR LO CUAL SE LE RESPONDIÓ AL USUARIO QUE LA INFORMACIÓN SOLICITADA ESTÁ DISPONIBLE, A FIN DE QUE EL USUARIO REALICE EL PAGO CORRESPONDIENTE POR LAS COPIAS CERTIFICADAS SOLICITADAS; A LO CUAL YA NO HUBO MÁS COMENTARIOS AL RESPECTO Y AL NO HABER MÁS ASUNTOS POR TRATAR Y ESTANDO DE ACUERDO LOS PRESENTES CON LOS PUNTOS TRATADOS EN LA PRESENTE SESIÓN ORDINARIA, SE ESTABLECIERON LOS SIGUIENTES ACUERDOS:-----

CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 29, FRACCIÓN VI DE LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL, SE ACORDÓ:-----

1. LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN APRUEBAN DE MANERA UNÁNIME EL INFORME DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RECIBIDAS A TRAVÉS DEL SISTEMA DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN (INFOMEX) DE ENERO A MARZO DE 2013.-----
  2. LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN APRUEBAN DE MANERA UNÁNIME EL INFORME DE TRABAJO DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 15 DE MARZO DE 2013 AL 09 DE ABRIL DE 2013.-----
  3. LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN APRUEBAN DE MANERA EL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL 2013.-----
  4. LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN APRUEBAN DE MANERA EL CATÁLOGO EL ÍNDICE DE EXPEDIENTES RESERVADOS.-----
  5. LA UNIDAD DE ENLACE REVISARÁ LO ÚLTIMO QUE SE TRABAJÓ EN RELACIÓN A LA PROPUESTA DE CLASIFICACIÓN DE LOS MANUALES DE PROCEDIMIENTOS Y ENVIARÁ, AL RESTO DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN, LO CORRESPONDIENTE A FIN ATENDER DICHO ASUNTO.-----
- NO HABIENDO MÁS ASUNTOS QUE TRATAR, SE DA POR CONCLUIDA LA SESIÓN, Y SE CIERRA LA PRESENTE ACTA SIENDO LAS ONCE HORAS DEL DÍA DE SU INICIO. SE ANEXA A LA PRESENTE 1) INFORME DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RECIBIDAS A TRAVÉS DEL SISTEMA DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN (INFOMEX) EN ENERO A MARZO DE 2013; 2) INFORME DE TRABAJO DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS DEL 15 DE MARZO DE 2013 AL 09 DE ABRIL DE 2013; 3) ÍNDICE DE EXPEDIENTES RESERVADOS.-----

  
MTRA. ANA LAURA FALCÓN SALINAS  
ENCARGADA DE LA UNIDAD DE ENLACE Y  
PRESIDENTA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN

  
C. TANIA YAZMÍN RIVÉRA CALIXTO, ASESOR  
JURÍDICO Y SUPLENTE DEL VOCAL DEL COMITÉ DE  
INFORMACIÓN

  
LIC. JOSÉ ALBERTO MONROY GÓMEZ, TITULAR DEL  
ÁREA DE QUEJAS, TITULAR DEL ÁREA DE  
RESPONSABILIDADES Y SUPLENTE DEL SECRETARIO  
DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN

  
C. JOSÉ GABRIEL ESCALANTE DAMIÁN  
COORDINADOR DE ARCHIVOS

