



**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN  
DEL INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ  
2014**

Página 1 de 4

EN LA CIUDAD DE MÉXICO DISTRITO FEDERAL, SIENDO LAS DIEZ HORAS DEL VEINTITRÉS DE JULIO DEL AÑO DOS MIL CATORCE, SE REUNIERON EN LA SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ, LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN: EL LICENCIADO ALEJANDRO RUIZ TORAL, JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ASUNTOS JURÍDICOS Y VOCAL DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN; LA CIUDADANA TANIA YAZMIN RIVERA CALIXTO, ASESOR JURÍDICO Y SUPLENTE DEL VOCAL DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN; EL LICENCIADO JOSÉ ALBERTO MONROY GÓMEZ, TITULAR DEL ÁREA DE QUEJAS, TITULAR DEL ÁREA DE RESPONSABILIDADES Y SUPLENTE DEL SECRETARIO DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN; LA MAESTRA ANA LAURA FALCÓN SALINAS, ENCARGADA DE LA UNIDAD DE ENLACE Y PRESIDENTE DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN; EL CIUDADANO JOSÉ GABRIEL ESCALANTE DAMIÁN, COORDINADOR DE ARCHIVOS; CON EL PROPÓSITO DE CELEBRAR LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA CORRESPONDIENTE AL AÑO 2014 DE DICHO COMITÉ, A EFECTO DE DESAHOGAR EL ORDEN DEL DÍA CON LOS SIGUIENTES PUNTOS: 1. CONSTATAción DE EXISTENCIA DE QUÓRUM; 2. LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA; 3. INFORME DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RECIBIDAS A TRAVÉS DEL SISTEMA DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN (INFOMEX) DE ENERO A JUNIO DE 2014; 4. INFORME DE TRABAJO DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS, CORRESPONDIENTE A JUNIO DE 2014; 5. PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA; 6. PROPUESTA DE MODIFICACIÓN A LOS CRITERIOS DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN; Y 7. ASUNTOS GENERALES. POR LO QUE UNA VEZ CONFIRMADO QUE EXISTÍA EL QUÓRUM NECESARIO PARA LLEVAR A CABO LA SESIÓN Y APROBADO EL ORDEN DEL DÍA, LA MAESTRA FALCÓN DIO LECTURA AL INFORME DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RECIBIDAS A TRAVÉS DEL SISTEMA DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN (INFOMEX) DE ENERO A JUNIO DE 2014, QUE EN TOTAL FUERON 769, DE LAS CUALES TODAS ESTÁN ATENDIDAS Y NINGUNA ESTÁ EN PROCESO; ASIMISMO, 88 CORRESPONDIERON A INFORMACIÓN PÚBLICA; NINGUNA A INFORMACIÓN RESERVADA Y 681 A INFORMACIÓN CONFIDENCIAL; ESTAS ÚLTIMAS REFERENTES ESPECÍFICAMENTE A ACCESO A DATOS PERSONALES, MISMOS QUE SE ENTREGARON PREVIA ACREDITACIÓN DE LA PERSONALIDAD DEL TITULAR DE LOS DATOS PERSONALES O REPRESENTACIÓN DEL MISMO; Y SE RECIBIERON CUATRO RECURSOS DE REVISIÓN (COMO SE DETALLA EN EL ANEXO 1 --- SE ADJUNTA A LA PRESENTE ACTA). EN RELACIÓN A LOS RECURSOS DE REVISIÓN, EL LICENCIADO MONROY, RECOMENDÓ QUE CON EL OBJETO DE EVITAR UN RECURSO DE REVISIÓN, LA UNIDAD DE ENLACE SE APEGUE A LA MODALIDAD DE ENTREGA SEÑALADA POR EL USUARIO. A LO QUE LA MAESTRA FALCÓN COMENTÓ, QUE EN ESE SENTIDO SE ATENDIERON LAS SUBSECUENTES SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RECIBIDAS. ASIMISMO, COMENTÓ QUE EN RELACIÓN AL INFORME DE LAS SOLICITUDES, SE PUEDE OBSERVAR QUE LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS DE DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO ES EL ÁREA QUE A LA QUE DURANTE EL PERIODO DE ENERO A JUNIO DE 2014, SE REMITIERON MÁS SOLICITUDES PARA SU ATENCIÓN. SIN EMBARGO, CON EL CAMBIO DE TITULAR DE DICHA SUBDIRECCIÓN, SE ACORDÓ ENVIAR DIRECTAMENTE LA SOLICITUD AL ÁREA RESPONSABLE DE SU ATENCIÓN, POR EJEMPLO, SI EL USUARIO REQUIERE COPIA DE LA IMAGEN DE UN ECOCARDIOGRAMA, ENTONCES SE SOLICITA AL DEPARTAMENTO DE ECOCARDIOGRAFÍA ATIENDA LA SOLICITUD. SIN EMBARGO, SI SOLO REQUIERE LA INTERPRETACIÓN DE UN ECOCARDIOGRAMA, SE SOLICITA AL ARCHIVO CLÍNICO PROPORCIONE LA COPIA QUE ESTÁ INTEGRADA EN EL EXPEDIENTE CLÍNICO CORRESPONDIENTE. EN EL CASO DE LOS RESÚMENES CLÍNICOS, COMO LA UNIDAD DE ENLACE NO TIENE ACCESO AL EXPEDIENTE CLÍNICO, SE LE SOLICITA AL USUARIO QUE ESPECIFIQUE LA ESPECIALIDAD DEL INSTITUTO QUE

**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN  
DEL INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ  
2014**

Página 2 de 4

LE ATIENDE, A FIN DE QUE A DICHA ÁREA SE LE SOLICITE LA ATENCIÓN DEL REQUERIMIENTO. ASIMISMO, RESALTÓ QUE EN LA PÁGINA DEL INSTITUTO, DENTRO DE LA SECCIÓN DE TRANSPARENCIA FOCALIZADA, EXISTE UN APARTADO AL RESPECTO, CON EL PROPÓSITO DE ORIENTAR A LOS USUARIOS CÓMO DEBEN FORMULAR SU SOLICITUD DE ACCESO A DATOS PERSONALES, SIEMPRE Y CUANDO SE REFIERA A LA INFORMACIÓN DE UN PACIENTE. A LO QUE EL LICENCIADO MONROY CUESTIONÓ SI LO ANTERIOR AYUDÓ A HACER MÁS EFICIENTE LA ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN. RESPONDIENDO LA MAESTRA FALCÓN QUE EL TIEMPO DE ATENCIÓN SE REDUJO, YA QUE NO HAY INTERMEDIARIOS. SIN EMBARGO COMENTÓ QUE EL DR. JORGE GASPAR, SUBDIRECTOR DE SERVICIOS DE DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO, REITERÓ EL APOYO A LA UNIDAD DE ENLACE PARA LOS CASOS EN QUE SE PUDIERA COMPLICAR CUALQUIER SITUACIÓN AL RESPECTO. AL NO HABER MÁS COMENTARIOS CON ESTE PUNTO, LA MAESTRA FALCÓN CEDIÓ LA PALABRA AL CIUDADANO JOSÉ GABRIEL ESCALANTE DAMIÁN, COORDINADOR DE ARCHIVOS, QUIEN DIO LECTURA AL INFORME DE TRABAJO DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS CORRESPONDIENTE A JUNIO DE 2014, EN EL QUE SE ABORDARON LOS SIGUIENTES PUNTOS: 1. PRIMERA ENTREGA DE INVENTARIO ACTIVO 2014; 2. VALORACIÓN Y DESTINO FINAL DE DOCUMENTOS DEL INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ; 3. PROGRAMA DE DEPURACIÓN DEL ARCHIVO INSTITUCIONAL (RÍO RHIN); 4. ACTUALIZACIÓN DEL REGISTRO DE RESPONSABLES DE ARCHIVO DE TRÁMITE; 5. ASESORÍAS ARCHIVÍSTICAS; 6. ACCIONES A SEGUIR POR PARTE DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS (COMO DETALLA EN EL ANEXO 2, MISMO QUE SE ADJUNTA A LA PRESENTE ACTA). EN RELACIÓN AL PROGRAMA DE DEPURACIÓN DEL ARCHIVO INSTITUCIONAL (RÍO RHIN), EL LICENCIADO MONROY SUGIRIÓ QUE SE LE DÉ SEGUIMIENTO A LA SITUACIÓN DEL INMUEBLE UBICADO EN RÍO RHIN, YA QUE ES PATRIMONIO DEL INSTITUTO Y ALBERGA INFORMACIÓN INSTITUCIONAL. A LO QUE EL COORDINADOR DE ARCHIVOS COMENTÓ QUE EN LOS SUBSECUENTES INFORMES SE CONTINUARÁ INFORMANDO AL COMITÉ, YA QUE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS TIENE PROGRAMADAS VISITAS MENSUALES. MOTIVO POR ÉL CUAL SE ACORDÓ ENVIAR UN OFICIO REITERATIVO A LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES, REFERENTE AL MANTENIMIENTO QUE REQUIERE EL INMUEBLE, CON COPIA A LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN. EN RELACIÓN A LA DESIGNACIÓN DE LOS RESPONSABLES DE ARCHIVOS DE TRÁMITE (RAT), LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN, SOLICITARON SE REALICEN LAS ACCIONES CORRESPONDIENTES PARA QUE TODAS LAS ÁREAS CUENTEN CON SU RAT. AL NO HABER COMENTARIOS ADICIONALES, SE PROCEDIÓ CON EL PUNTO CINCO DEL ORDEN DEL DÍA, POR LO QUE LA MAESTRA FALCÓN PRESENTÓ, PARA SU APROBACIÓN, EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA (COMO SE DETALLA EN EL ANEXO 3, EL CUAL SE ADJUNTA A LA PRESENTE ACTA). LA MAESTRA FALCÓN COMENTÓ QUE LOS CURSOS SON EN LÍNEA. A LO QUE EL LICENCIADO MONROY CUESTIONÓ A QUIENES SE ESTÁ CONSIDERANDO QUE PARTICIPEN EN DICHA CAPACITACIÓN. RESPONDIENDO LA MAESTRA FALCÓN QUE SE CONSIDERA LA PARTICIPACIÓN DE JEFES DE DEPARTAMENTO Y SUPERIORES JERÁRQUICOS ESTO DE CONFORMIDAD CON LA ESTRUCTURA ORGÁNICA PUBLICADA EN EL PORTAL DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA. A LO CUAL NO HUBO COMENTARIOS DE LOS ASISTENTES, POR LO CUAL SE TUVO POR APROBADO EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA. VISTO LO ANTERIOR, SE ABORDO EL PUNTO SEIS DEL ORDEN DEL DÍA, CORRESPONDIENTE A LA PROPUESTA DE MODIFICACIÓN A LOS CRITERIOS DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN (COMO SE DETALLA EN EL ANEXO 4, QUE SE ADJUNTA A LA PRESENTE ACTA). EN TAL SENTIDO LA MAESTRA FALCÓN COMENTÓ QUE DERIVADO DE LA PUBLICACIÓN DEL REGLAMENTO FEDERAL DE

**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN  
DEL INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ  
2014**

Página 3 de 4

ARCHIVOS, EL COORDINADOR DE ARCHIVOS DEBE INTEGRARSE AL COMITÉ DE INFORMACIÓN COMO ASESOR EN MATERIA DE ARCHIVOS, POR LO QUE LA PROPUESTA SE ENFOCA EN ÉSO. AL RESPECTO EL LICENCIADO MONROY DESTACÓ QUE EN EL CUADRO QUE SE PRESENTA, YA NO FIGURA EL ÁREA JURÍDICA COMO VOCAL, SINO ÚNICAMENTE COMO INTEGRANTE DEL COMITÉ, POR LO QUE SOLICITA SE REVISE DICHA SITUACIÓN. ASIMISMO EL LICENCIADO RUIZ COMENTÓ QUE DE ACUERDO A LOS CRITERIOS VIGENTES, EL DEPARTAMENTO DE ASUNTOS JURÍDICOS FUNGE COMO VOCAL DEL COMITÉ, Y DE ACUERDO A LOS CAMBIOS PROPUESTO, NO SE SEÑALA QUIEN SERÍA EL VOCAL. DADO LO ANTERIOR, LA MAESTRA FALCÓN PROPUSO DEJAR PENDIENTE ESTE PUNTO, A LO QUE EL RESTO DE LOS INTEGRANTES ESTUVIERON DE ACUERDO. Y SE APRUEBA LA MODIFICACIÓN DE LOS CRITERIOS DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN, EXCLUSIVAMENTE EN LO REFERENTE A LA INTEGRACIÓN DEL COORDINADOR DE ARCHIVOS COMO ASESOR EN MATERIA DE ARCHIVOS Y SUS FUNCIONES DENTRO DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN. AL NO HABER MÁS ASUNTOS QUE TRATAR Y POR LO QUE APROBARON LOS PRESENTES LAS SUGERENCIAS Y COMENTARIOS EMITIDOS EN LA PRESENTE ACTA Y AL NO HABER MÁS ASUNTOS QUE TRATAR, SE ESTABLECIERON LOS SIGUIENTES ACUERDOS:-----

CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 29, FRACCIÓN VI DE LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL, SE ACORDÓ:-----

1. LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN APROBARON EL INFORME DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RECIBIDAS A TRAVÉS DEL SISTEMA DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN (INFOMEX) DE ENERO A JUNIO DE 2014.-----
2. LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN APROBARON EL INFORME DE TRABAJO DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS CORRESPONDIENTE A JUNIO DE 2014. -----
3. LA UNIDAD DE ENLACE ENVIARÁ OFICIO A LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES REITERANDO EL MANTENIMIENTO AL INMUEBLE UBICADO EN RIO RHIN. -----
4. LA UNIDAD DE ENLACE ENVIARÁ OFICIO A LAS ÁREAS QUE FALTAN POR DESIGNAR RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE. -----
5. LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN APROBARON EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA.-----
6. LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN APROBARON LA MODIFICACIÓN DE LOS CRITERIOS DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN, EXCLUSIVAMENTE EN LO REFERENTE A LA INTEGRACIÓN DEL COORDINADOR DE ARCHIVOS COMO ASESOR EN MATERIA DE ARCHIVOS Y SUS FUNCIONES DENTRO DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN, PARA EN LA SUBSECUENTE SESIÓN ORDINARIA SE SOMETAN A LA CONSIDERACIÓN DE LOS MIEMBROS DE ÉSTE COMITÉ LOS REFERIDOS CRITERIOS.-----

NO HABIENDO MÁS ASUNTOS QUE TRATAR, SE DA POR CONCLUIDA LA SESIÓN, Y SE CIERRA LA PRESENTE ACTA SIENDO LAS DIEZ HORAS CON CUARENTA MINUTOS DEL DÍA DE SU INICIO.-----



**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN  
DEL INSTITUTO NACIONAL DE CARDIOLOGÍA IGNACIO CHÁVEZ  
2014**

Página 4 de 4

**MTRA. ANA LAURA FALCÓN SALINAS  
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN  
Y MÉTODOS, ENCARGADA DE LA UNIDAD DE  
ENLACE Y PRESIDENTE DEL COMITÉ DE  
INFORMACIÓN**

**LIC. JOSÉ ALBERTO MONROY GÓMEZ  
TITULAR DEL ÁREA DE QUEJAS, TITULAR DEL  
ÁREA DE RESPONSABILIDADES, Y SUPLENTE  
DEL SECRETARIO DEL COMITÉ DE  
INFORMACIÓN**

**LIC. ALEJANDRO RUIZ TORAL  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ASUNTOS  
JURÍDICOS Y VOCAL DEL COMITÉ DE  
INFORMACIÓN**

**LIC. TANIA YAZMIN RIVERA CALIXTO  
ASESOR JURÍDICO Y SUPLENTE DEL VOCAL  
DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN**

**C. JOSÉ GABRIEL ESCALANTE DAMIAN  
COORDINADOR DE ARCHIVOS**