



MINUTA DE REUNIÓN DEL CONSEJO TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN

REUNIÓN No: 28	FECHA: 28 de agosto de 2019
HORA DE INICIO: 9:00 hrs	HORA DE TÉRMINO: 10:38 hrs
LUGAR: SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL	
Objetivo de la reunión: Analizar asuntos sustantivos del INC, para la toma de decisiones, generación de estrategias y líneas de acción.	

ORDEN DEL DÍA

ASUNTOS

1. Programa institucional con enfoque transversal - Mtra. Lucía Ríos Núñez

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

I. Dr. Gaspar:

1. Informó los siguientes puntos:
 - Se recibió la Convocatoria del Premio Nacional de Administración Pública.
 - Se recibió notificación de la COFEPRIS para un taller en línea los días 5 y 6 de septiembre relacionado con farmacovigilancia.
 - Proliferan escudos institucionales no autorizados por lo que una vez que se defina el correcto se difundirá para que se eviten errores.
2. Preguntó acerca de la difusión del procedimiento de registro en cartera. Se informó por parte de la Mtra. Ríos que se realizó para cada dirección de área a efecto de particularizar la difusión y darle mayor organización y control al proceso.
3. Solicitó:
 - Que se evalúe de manera colegiada, por parte del personal directivo involucrado, cuando menos a tres candidatos para el responsable supervisor de la Unidad Culhuacán.
 - Tener reunión el día de mañana para revisar estatus de Comités.
 - Contar con reporte de retabulación de plazas de médicos y jefes de departamento para corregir disparidad ante la DGRH y la SHCP.

II. Dr. Sierra:

1. Informó lo siguiente:
 - Se tuvo visita de inspección del Subcomité Académico de la Facultad de Medicina de la UNAM para evaluar los programas académicos, cuyos integrantes externaron preocupación en la formación de especialidades por los cursos de alta especialidad, ya que por estos creen que se puede descuidar la formación académica de las especialidades.

Se les informó que el programa del INC no da preferencia a las altas especialidades que son además actividades independientes con grados independientes de estudio. Se presentó cómo está diseñado el examen departamental y la conveniencia de su conformación y la independencia que tiene con el examen del Consejo Mexicano de Cardiología.

Finalmente mencionaron el interés en que la UNAM se convierta en un órgano colegiado para evaluar a los especialistas en cardiología a nivel nacional.





- Respecto de los candidatos a ocupar la coordinación de comunicación social, informó que se entrevistó a una comunicóloga, la Lic. Alejandra García, que trabaja para el canal 14 del Estado de México. Tiene vinculación con el área de la salud y en particular con la cardiología por lo que se consideró conveniente considerar su curricula.
- La persona que apoyaba con el programa de calidad para la certificación de programas académicos con CONACyT deja el cargo, por lo que se estima que este año no habrá convocatoria para nueva certificación de programas académicos, lo cual generará un atraso para el trámite de inclusión de la especialidad de Cardiología pediátrica.

III. Dr. Zabal:

1. Consideró conveniente establecer un objetivo prioritario para cada dirección de área en el Programa Institucional que se elabore para dictaminación de la SHCP.
2. Solicitará al Dr. Pastelín tomar el curso taller relacionado con farmacovigilancia.

IV. L. C. Acevedo:

1. Informó los siguientes asuntos:
 - Se acudió a reunión con la Oficialía Mayor de la SHCP. Se trató el tema de presión de gasto para el cierre de 2019. Se promovió reunión operativa para el día de mañana con Directores de Administración y Finanzas para particularizar en los temas.

Se informó que se podría diferir el gasto de las medidas de fin de año para pago con presupuesto de 2020 por 58 MDP de los 144 MDP que se estiman para el ejercicio anual. Se tienen disponibles 33 MDP en capítulo 3000 para hacer adecuación presupuestaria al capítulo 1000 con una presión real de alrededor de 56 MDP.

- Respecto de las suplencias se solicitó liberar la opción de contratación de personal por honorarios.
 - La normatividad vigente establece límites para el descuento de cuotas de INFONACOT, sin embargo, con base en la solicitud realizada por la representación sindical, se realizará la retención vía nómina de descuentos de INFONACOT por la totalidad de los adeudos.
 - El Sindicato solicita apoyo para noche mexicana. El CTAP acordó otorgar apoyo del 40%.
 - El capítulo 1000 para el año 2020 vendrá aún más deficitario ya que la asignación se realizará sobre el presupuesto modificado del año 2019.
2. Comentó que el pago del estímulo para investigadores depende de la autorización de la SHCP.

V. Dr. Vargas:

1. Informó los siguientes temas:
 - Se tendrá la 2ª reunión anual del Comité de Vigilancia de Recursos destinados a la Investigación el próximo lunes. El comité fue reestructurado y extendió invitación al Dr. Gaspar.
 - Se requiere de manera urgente definir la ocupación de plazas de investigador.
 - En víspera de la reunión anual de investigadores de los INSalud, se realiza un análisis de los proyectos susceptibles de ser presentados; para esta ocasión se llevan 5 proyectos clínicos y 5 biomédicos. Para el análisis se realiza un Comité de directores de investigación en la CCINSHAE.





- Ya están por liberarse los estímulos de permanencia y se autorizaron los de productividad. Se ingresaron 41 solicitudes de investigadores y 7 quedan fuera.

VI. Mtra. Olvera:

1. Informó que representantes del sindicato se acercan a jefes de Enfermería para obtener autorizaciones sin consenso. Como ejemplo se refiere reunión con el Dr. Noé Sánchez Cisneros.

Se concuerda en el CTAP que las decisiones deben ser trabajadas por área y respetar la jerarquía de cada director, con la autorización correspondiente.

VII. Mtra. Ríos:

1. Presentó resumen del curso taller coordinado por la Unidad de Evaluación del Desempeño de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público los días 19 y 20 de agosto para la elaboración de Programa Institucional con enfoque transversal.

El programa debe contener objetivos prioritarios con las estrategias y líneas de acción correspondientes, para someterlo a dictaminación de la SHCP y posteriormente publicarlo en el Diario Oficial de la Federación. Todo ello en alineación con el PND 2019-2014 y el PROSESA correspondiente.

ACUERDOS		RESPONSABLE	FECHA
28.AGO.1	Se difundirá la Convocatoria del Premio Nacional de Administración Pública 2019 a nivel institucional.	Lic. Armando Acevedo Valadez	30-08-2019
28.AGO.2	Se comunicará al Dr. Pastelín acerca del taller de farmacovigilancia coordinado por COFEPRIS para su participación.	Dr. Carlos Zabal Cerdeira	30-08-2019
28.AGO.3	Se evaluarán candidatos por grupo colegiado de directivos para ocupar el puesto de responsable supervisor de la Unidad Culhuacán.	Dr. Gilberto Vargas Alarcón Dr. Carlos Sierra Fernández Lic. Armando Acevedo Valadez	15-09-2019
28.AGO.4	Se entrevistarán candidatos para ocupar la plaza de coordinación de comunicación social y se identificará el espacio para ubicar la oficina de dicha coordinación.	Dr. Carlos Sierra Fernández Dr. Jorge Gaspar Hernández	15-09-2019
28.AGO.5	Se dará apoyo institucional del 40 por ciento a la representación sindical para la realización de noche mexicana.	Lic. Armando Acevedo Valadez	15-09-2019
28.AGO.6	Privilegiar la presentación de proyectos con carácter traslacional en la reunión de investigación de los INSalud.	Dr. Gilberto Vargas Alarcón	30-09-2019

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Dr. Jorge Gaspar Hernández	Director General	



ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Dr. Carlos Zabal Cerdeira	Director Médico	
L. C. Armando Acevedo Valadez	Director de Administración	
Dr. Carlos Rafael Sierra Fernández	Director de Enseñanza	
Dr. Gilberto Vargas Alarcón	Director de Investigación	
Mtra. Sandra Sonalí Olvera Arreola	Directora de Enfermería	
Mtra. Lucía Ríos Núñez	Subdirectora de Planeación	

