



"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

MINUTA DE REUNIÓN DEL CONSEJO TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN

REUNIÓN No: 20	FECHA: 06 de mayo de 2020
HORA DE INICIO: 09:00 hrs	HORA DE TÉRMINO: 11:06 hrs
LUGAR: SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL	
Objetivo de la reunión: Analizar asuntos sustantivos del INC, para la toma de decisiones, generación de estrategias y líneas de acción.	

ORDEN DEL DÍA
ASUNTOS
1. Presentación de la página COVID del Expediente Clínico Electrónico

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
<p>I. Dr. Gaspar:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. En relación con la pandemia COVID-19 informó lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> • Solicitó a la CCINSHAE que se simplifiquen los informes, ya que hay requerimientos duplicados. • La Dra. Jiménez da seguimiento a los pacientes que egresan del INC. • Recibió copia de oficio referente a enfermeras que manifiestan no contar con equipo de protección personal y que son acosadas laboralmente. En este sentido se ha constatado que el personal cuente con los insumos necesarios. Se tuvo reunión con integrantes del personal quejoso para identificar de manera específica las necesidades y con ello ver las vías para allegarse de los insumos, incluyendo apoyo del Patronato INC. • Existen batas y mascarillas que tienen defectos. • La Dra. Madero es una de las personas más activas para gestionar donativos. • INFRA donará oxígeno a los pacientes que se den de alta. • Existen hoteles que dan alojamiento al personal de salud. • La CCINSHAE proporciona apoyo psicológico para el personal en zona COVID-19. • En la entrada de urgencias está presente personal de la Policía, Marina y Guardia Nacional, como apoyo a la contingencia. • Se han reducido considerablemente la atención de cardiopatías. 2. Solicitó lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> • Considerar que el fondo COVID-19. solo se utilice para los insumos para la atención de los pacientes. • Revisar que en los videos y sistemas se utilicen los logotipos institucionales actualizados. • Integrar la información de todos los pacientes COVID-19 en los módulos del expediente clínico



"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- electrónico, tanto confirmados como sospechosos.
- Antes de liberar los módulos, presentarlos al Dr. Zabal.
- Coordinar con el Dr. Sierra la difusión de los videos presentados por el Lic. Vega.
- Comunicar oficialmente el cambio de adscripción del Departamento de Farmacia.
- Revisar la adscripción de las enfermeras que se quejan de que no cuentan con equipo de protección personal, que son acosadas laboralmente, a fin de verificar que están asignadas a áreas COVID-19.
- Regresar a la CCINSHAE los insumos que donaron y que no son de calidad.
- Prever que la disposición de insumos para la atención de pacientes COVID-19 sea suficiente hasta finales de agosto, considerando las donaciones recibidas, a fin de evitar duplicidades.
- Revisar que los informes de donaciones recibidas estén completos.
- Realizar un formato de agradecimiento por parte del INC a los donadores.
- El Subdirector de Recursos Materiales es el único autorizado para recibir las donaciones; en caso de días inhábiles, es la Jefa de Enfermeras de la Unidad Coronaria.
- Revisar las fechas para la realización del COCODI.
- Difundir la realización de la Declaración Patrimonial.
- Reforzar la operación del personal de enfermería en zona COVID-19 para que los índices enfermera-paciente se optimicen y sea de menor impacto la carga asistencial.
- Supervisar que la temperatura que se toma al ingreso del INC, se realice adecuadamente.
- Consideró conveniente analizar el fenómeno de atención de pacientes cardiopatas que no se han presentado con complicaciones.

2

II. Lic. Vega

1. Presentó videos referentes a los módulos del expediente clínico electrónico para el registro de la información de pacientes COVID-19, uno es para el registro al ingreso y el otro para su seguimiento. Ambos se realizaron con base en las propuestas recibidas por el personal médico y se presentó en el seno del Comité de Expediente Clínico con lo cual se pretende agilizar los procesos.

La Mtra. Puntunet mencionó que este módulo facilitará la comunicación al compartir información de los pacientes generada directo de piso con los interconsultantes de manera simultánea. El Dr. Álvarez comentó que favorecerá la toma de decisiones médicas ya que permite el acceso a



"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

información específica y oportuna con perfiles aprobados.

III. Dr. Zabal:

1. Informó los siguientes puntos relacionados con COVID-19:
 - Los módulos del expediente clínico simplificarán el trabajo en la terapia intensiva y en octavo piso.
 - El Grupo México está interesado en continuar apoyando al INC con donativos de equipo de protección personal.
 - La carga asistencial para la atención de pacientes COVID se irá disminuyendo conforme se desahoguen en el INER y el INCMNSZ.
2. Además informó:
 - Se recibieron quejas por falta de pago de pensionistas. Se revisará con la Subdirección de Administración y Desarrollo de Personal para la gestión oportuna vía nómina.

IV. Dr. Sánchez:

1. Informó con relación a COVID-19 lo siguiente:
 - Con fecha de corte al 3 de mayo, se reportan 216 enfermeras menos, correspondientes a licencias, vulnerabilidad y resguardo por riesgo.
 - En el albergue hay una ocupación promedio diario de 5 por personal de salud.
 - Durante la semana de operación de la zona COVID-19, específicamente en el Área de Terapia Intensiva, se tenía una relación de 1 enfermera por 4 pacientes; actualmente es de 1 a 2 pacientes; en el octavo piso, la proporción es de 1 a 5 pacientes.

V. Dr. Sierra:

1. Informó lo siguiente:
 - Sugirió que los videos presentados se utilicen para capacitar a los médicos residentes.
 - Recomendó que al término de la contingencia, estos módulos se extiendan al resto de los servicios.
 - Confirmó la existencia de tres médicos residentes con prueba positiva a COVID-19, todos corresponden a contagio externo. También se han tenido casos sospechosos pero resultan negativos.
 - El compromiso del INC es continuar con los cursos de pregrado, mismos que se realizan en línea y se ofrecerá que al término de la contingencia se proporcione una clase presencial.
 - Los posgrados van muy bien, las sesiones se han realizado en línea, por lo que se podría considerar el cambio de modalidad, con el propósito de que las clases presenciales se utilicen para discusiones.



"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- En el caso de los cursos de alta especialidad, específicamente las que corresponden a un año, y que requieren alcanzar las competencias necesarias para graduarse, como es el caso de ecocardiografía, se revisará con el Jefe del Departamento de Ecocardiografía para establecer una estrategia interna para que concluyan en marzo, aunque la UNAM no ha definido una disposición al respecto. Existe la posibilidad de que los planes se extiendan hasta agosto.
- Con relación a la salida de emergencia que quedó pendiente en las aulas de enseñanza, se evaluarán los flujos de evacuación para evaluar si realmente se requiere o bien puede mejorarse con la eliminación de algún macetero. Se revisará con el Ing. Razo.

VI. Dr. Vargas:

1. Informó los siguientes asuntos:

- Se ha mantenido la comunicación con el Instituto Nacional de Medicina Genómica, a fin de que se envíen las pruebas de pacientes y del personal que está aislado, se calcula enviar entre 40 y 50 pruebas, mismas que se remitirán a la brevedad.
- Se iniciará la conformación de la seroteca y genoteca de los pacientes COVID-19, lo cual considera la disposición del espacio para el resguardo, la toma de las muestras, etc.
- El grupo de investigación clínica se reunió con el propósito de establecer investigaciones que se adhieran a los protocolos ya validados por la CCINSHAE.
- Existe la posibilidad de participar en tres registros: 1) Registro Mexicano Multicéntrico del Colegio Mexicano de Medicina Crítica; 2) Registro Latinoamericano de Enfermedad Cardiovascular en COVID-19, y 3) Pronóstico de pacientes graves con COVID-19, aprobado por la CCINSHAE y que coordina el Instituto Nacional de Ciencias Médicas y Nutrición Salvador Zubirán.
- Se recibió, por parte del Colegio de Ingenieros Biomédicos de México, una solicitud para probar ventiladores en modelos porcinos, sin embargo es necesario valorarlo.
- La Facultad de Medicina de la UNAM requirió apoyo para que el INC participe en la toma de muestras para la prueba de COVID-19 para población abierta.
- La Facultad de Medicina de la UNAM invita al INC a través de la Dra. Wong a participar en un protocolo a fin de tomar muestras del personal que participa en la atención de pacientes COVID-19.
- Propuso realizar un protocolo institucional a fin de realizar pruebas serológicas a los pacientes recuperados y al personal que está en contacto directo con pacientes COVID-19 para la identificación de anticuerpos.
- Existe una opción de sacerdotes que se ofrecen para dar la extrema unción a los pacientes que lo requieran.

2. Además notificó:

- Se recibieron los resultados de la Convocatoria de Ingreso, Promoción y Permanencia del SNI: se



"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

realizaron 18 evaluaciones; 10 investigadores ingresaron; 2 se promocionaron y permanecieron 6. Destacó el ingreso de la Dra. Jiménez como nivel "E". Se envió la información a Personal para que se realicen las adecuaciones necesarias en la plantilla.

- El Jefe del Departamento de Instrumentación Electromecánica está en proceso de jubilación; y se está gestionando la contratación del personal que cubrirá la vacante. De momento se quedará una investigadora como responsable del Departamento.

VII. Lic. Acevedo:

1. Informó los siguientes puntos:
 - Cantidad en el fondo \$1'755,497.64, con corte a las 17:00 hrs. del 4 de mayo de 2020.
 - El Sindicato está exigiendo que el personal que tiene hijos menores de 5 años no se presente.
 - A los proveedores que ofrecen equipo de protección personal se les remite a la Dirección de Enfermería.
 - Se gestionaron los permisos del CONRICyT con la firma vigente.

VIII. Mtra. Falcón:

1. Informó que se realizó una consulta a la Secretaría de Función Pública para la atención del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos y de Control Interno, a lo que respondió que conforme al Acuerdo publicado en el DOF, se aplazó su atención.

5

ACUERDOS		RESPONSABLE	FECHA
20.MAY.1	Presentar los módulos COVID del Expediente Clínico Electrónico.	Lic. Osvaldo Vega Ramos	07-05-2020
20.MAY.2	Presentar el programa de trabajo de enseñanza para asegurar la conclusión de la enseñanza en cardiología y ramas afines.	Dr. Carlos Sierra Fernández	13-05-2020
20.MAY.3	Se autoriza la participación del INC en: 1) Registro Mexicano Multicéntrico del Colegio Mexicano de Medicina Crítica; 2) Registro Latinoamericano de Enfermedad Cardiovascular en COVID-19, y 3) Pronóstico de pacientes graves con COVID-19, aprobado por la CCINSHAE y coordina el Instituto Nacional de Ciencias Médicas y Nutrición Salvador Zubirán.	Dr. Gilberto Vargas Alarcón Dr. Manlio Márquez Murillo	07-05-2020
20.MAY.4	Se autoriza la participación del INC en el protocolo de la Facultad de Medicina de la UNAM, a fin de tomar muestras del personal que participa en la atención de pacientes con COVID-19.	Dr. Gilberto Vargas Alarcón Dr. Manlio Márquez Murillo	07-05-2020
20.MAY.5	El Dr. Hermes Ibarra se designa como enlace con la CCINSHAE para la atención		



"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

ACUERDOS		RESPONSABLE	FECHA
	psicológica del personal en zona COVID-19.	Dr. Carlos Zabal Cerdeira	07-05-2020
20.MAY.6	El acceso para el apoyo religioso de pacientes se dará a petición de los interesados.	Dr. Noé Sánchez Cisneros	07-05-2020
20.MAY.7	No se realizarán cobros a los pacientes COVID-19, salvo que tengan seguro de gastos médicos mayores.	Lic. Armando Acevedo Valadez	07-05-2020
20.MAY.8	Gestionar el cambio del Departamento de Farmacia con adscripción a la Dirección Médica.	Mtra. Lucía Ríos Núñez Mtra. Ana Laura Falcón Salinas	30-05-2020
20.MAY.9	Presentar una propuesta de un candidato para que participe en la colaboración México – Dinamarca en evaluación de riesgo cardiovascular.	Dr. Carlos Sierra Fernández	13-05-2020

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Dr. Jorge Gaspar Hernández	Director General	
Dr. Carlos Zabal Cerdeira	Director Médico	
Dr. Carlos R. Sierra Fernández	Director de Enseñanza	
Dr. Gilberto Vargas Alarcón	Director de Investigación	
Dr. Noé Sánchez Cisneros	Jefe del Departamento de Calidad del Cuidado de Enfermería	
Lic. Armando Acevedo Valadez	Asistente del Director General	
Mtra. Ana Laura Falcón Salinas	Jefa del Departamento de Organización y Métodos	