



"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

MINUTA DE REUNIÓN DEL CONSEJO TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN

REUNIÓN No: 21	FECHA: 13 de mayo de 2020
HORA DE INICIO: 09:00 hrs.	HORA DE TÉRMINO: 11:00 hrs.
LUGAR: SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL	
Objetivo de la reunión: Analizar asuntos sustantivos del INC, para la toma de decisiones, generación de estrategias y líneas de acción.	

ORDEN DEL DÍA
ASUNTOS
1. Generales

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

I. Dr. Gaspar:

1. En relación con la pandemia COVID-19 informó lo siguiente:
 - El Equipo de Protección Personal (EPP) que está enviando el INSABI no es útil.
 - Del 40% del personal contagiado, la fuente de contagio es indeterminada.
 - El Patronato apoyó para que la Fundación Roberto Hernández consiguiera el equipo de rayos X portátil. De forma adicional, el Patronato compró un Fugí y se recibirá a mediados de junio.
 - Se está buscando apoyo con la Fundación Gonzalo Río Arronte para adquirir otro equipo de rayos X.
 - Se comentó con el Titular de la CCINSHAE las complicaciones derivadas de no cobrar la atención de los pacientes COVID.
 - En la mañana se recibió comunicado donde se informan beneficios para los hospitales COVID y el INC continúa sin estar considerado.
 - La CCINSHAE convocó a una reunión para revisar el retraso en la notificación de defunciones por COVID. La mortalidad del INC es de 28.9%.
 - Existe el Comité de Ética único para la aprobación de protocolos relacionados con COVID, sin embargo sí se deben llenar unos formatos por parte del INC.
 - En la reunión que se tuvo para el apoyo de salud mental, se mencionaron las fases: desconcierto, heroísmo, depresión o desilusión, recuperación y crecimiento. Se realizarán sesiones de atención plena en el INC con el apoyo del Dr. Ilarraz de las cuales se realizará difusión.
2. Solicitó lo siguiente:
 - Que el personal que prepara los EPP, los revise a fin de que se separen los que no sean de calidad.
 - Efectuar compra de 20,000 batas para EPP y ponerse en coordinación con el responsable de compras del INER para tener una opción de compra garantizada.



"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- No se proporcionarán EPP esterilizados y re utilizados, con el fin de proporcionar seguridad a los pacientes y al personal.
- La participación del asistente de la Dirección General en la sesión programada para el día siguiente en la Secretaría de Salud, relacionada con presión de gasto y recursos humanos.
- Revisar que se utilicen los tratamientos adecuados y alineados a los protocolos considerando el consentimiento informado.
- Realizar una nueva campaña para requerir donativos para la cuenta COVID-19.
- Buscar si existen protocolos de investigación autorizados con favipiravir.
- Que el INC se incorpore en el protocolo de tocilizumab.
- Se realizará un estudio comparativo entre los casos de infartos y anginas que se están recibiendo de enero a junio de este año, contra lo correspondiente al mismo periodo del año anterior para analizar por qué no se han mantenido.
- Solicitar apoyo a la OASIS para las gestiones de los protocolos de investigación.
- Quedan pendientes los trabajos de la chimenea, a fin de que se revisen los costos y la prioridad.
- Identificar a los pacientes COVID-19 trasplantados y dar seguimiento estrecho.

2

II. Dr. Zabal:

1. Informó los siguientes puntos relacionados con COVID-19:
 - Se estima que el consumo de EPP se mantendrá igual hasta dentro veinticinco o treinta días y comenzará a disminuir.
 - Se reunió con el representante sindical, a fin de escuchar sus quejas y proponer las soluciones pertinentes. Se le informó que se tienen insumos para todo el mes de junio y de las batas se realiza la gestión para compra y contar con el abasto necesario. Se enfatizó que se cuenta con suficientes EPP, ya que se han recibido donativos de diversas instancias.
 - Comunicó al representante sindical que en el INC la mortalidad del INC es de 26%, considerando a los pacientes con internamiento compasivo.
 - El sindicato proporcionó una lista del personal que requiere resguardo en hotel o en el albergue. Se le propuso acceso al Hotel One, del cual la Mtra. Gabriela Sánchez consiguió apoyo con diez habitaciones y los demás se quedarán en el albergue.
 - La mayoría de los cubre bocas KN95 no sellan bien, por lo que se sugirió usar primero uno de tres capas y encima el KN95.



"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Existen quejas de personal relacionadas a la falta de información en relación a los pacientes sospechosos de COVID-19. Por esto se acordó que todo paciente que acuda será tratado como si fuera positivo.
- Es recomendable contar con un ECMO portátil para el traslado de pacientes. Consultó la posibilidad de contar con apoyo del Patronato para contar con este equipo. Se autoriza presentar el tema en la próxima sesión del Patronato que será el 2 de junio, por lo que se debe contar con la presentación y la cotización correspondiente.
- El INMEGEN tarda en entregar los resultados de las pruebas que se le envían, sin embargo se están buscando opciones para adquirir el equipo para que se puedan realizar las pruebas en el INC o bien considerar opciones para su compra.
- Se tienen dos bajas de médicos, uno por sospecha de COVID-19 y el segundo por apendicitis.
- En el Banco de Sangre del INC se puede hacer la plasmaféresis para el protocolo de investigación que está autorizado por CONACyT.
- Se solicitó a la Jefa de Nefrología se realice el *triage* respiratorio a todos los pacientes que asisten a diálisis y se están tratando como posible COVID-19.

III. Dr. Sierra:

1. Informó lo siguiente:

- No se reportan residentes positivos a COVID-19.
- Las sesiones generales en línea han sido un éxito, por ejemplo la sesión del Dr. Izaguirre tuvo 70 mil vistas en una semana.
- De los cursos de pregrado: se terminó uno en línea; el Dr. Aurelio Méndez está terminando el de Neurología y en junio inician los cursos de Cardiología de la UNAM, el correspondiente al Dr. Martínez Reding y el del Dr. Martínez Ríos, por lo que se están haciendo gestiones para realizar las transmisiones ya que estos profesores están en resguardo domiciliario.
- Se cuenta con un plan para la continuidad académica, a fin de concluir los cursos de alta especialidad.
- Para el protocolo de uso de plasma, se puede proporcionar el número de guardias, el tiempo de exposición, cuántos residentes resultaron positivos a COVID-19, a fin de que se realice un protocolo sólido y de una población cerrada.
- Continúan pendientes los donativos de PepsiCo y de Chedraui.

IV. Dr. Sánchez:

1. Informó con relación a COVID-19 lo siguiente:

- Se están utilizando 165 kits de EPP diarios, sin variar en jornada acumulada.



"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Se han encontrado EPP con problemas en el turno vespertino en la Unidad Coronaria.
- El INC cuenta con EPP para diez días. Se solicitó que el personal que prepara los equipos consigne su nombre para dar mayor certeza en la preparación.
- No se rolará al personal que prepara los EPP, a fin de tener mayor control.
- El 30% de las mascarillas resulta defectuoso, ya que se desprende el elástico.
- El INC está trabajando con el 40% de personal de enfermería en días ordinarios.
- En jornada acumulada, el INC trabaja con el 21% del personal de enfermería por lo que es necesario reubicar al personal de otros servicios.
- A los pacientes COVID-19 que requieren hemodiálisis, se les realiza en el anexo de enfermería del cuarto piso.

V. Dr. Vargas:

1. Informó los siguientes asuntos:

- Se realizaron reuniones con el grupo de investigación clínica; el acuerdo es integrarse a ensayos clínicos registrados y autorizados en la CCINSHAE. Uno es el relacionado con tocilizumab, otro es ruxolitinib y uso de hidroxiclороquina para profilaxis del personal que está en contacto.
- El INC tiene interés para incorporarse en los registros nacionales de COVID, para lo cual se solicitó apoyo a la OASIS.
- El Dr. Maza solicitó que los químicos adscritos a la farmacia se incorporen al INC para colaboración en proyectos de investigación.
- El INC realizará pruebas de anticuerpos, derivado de que se cuenta con población suficiente, considerando a pacientes, y el equipo para realizarlas. El costo promedio es de \$780 por persona, en total \$780,000 por 1,000 pruebas.
- A partir del 11 de mayo se inició con el biobanco de las muestras de pacientes COVID-19, con la participación de personal voluntario. Se les dará a firmar una carta responsiva a los participantes.

VI. Lic. Acevedo:

1. Informó los siguientes puntos:

- Presentó el informe de disposición de EPP y mencionó que está por llegar en la siguiente semana más equipo.
- Se están utilizando recursos de terceros para la atención de pacientes COVID y se se podrán utilizar recursos federales, considerando presión de gasto.



"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Cantidad en el fondo \$2'275,124.54, con corte a las 16:48 hrs. del 12 de mayo de 2020. Se consensa la compra de batas con este recurso.
- La Subdirección de Administración y Desarrollo de Personal realizó gestiones para que se dé alojamiento al personal en los hoteles cercanos, por lo que se le proporcionará una carta al personal interesado, a fin de que se acredite su adscripción el INC.
- El sindicato ha recomendado al personal de suplencia no presentarse a trabajar durante la contingencia, por no contar con seguridad social.
- El Jefe del Departamento de Tesorería proporcionará los datos para realizar donativos desde el extranjero.
- Se están presentando solicitudes de cuarentena por personal sospechoso de COVID-19 y que son familiares entre sí por lo que impactará en el número de personas que se ausentan.
- La Dra. Jiménez está recibiendo excesivos requerimientos de valoración para cuarentena, aun cuando no presentan síntomas de COVID-19.
- Conforme al semáforo de priorización, se analizarán los trabajos de la barda perimetral, el cambio de la chimenea, las tinas de enfriamiento y protectores de impacto de camilla.
- Se analizarán las mejores condiciones para la remodelación del comedor.
- Es inminente la necesidad de comprar sillas para áreas administrativas y Hemodinamia. Se consensa la compra de 80 sillas.
- Se recibió oficio de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, notificando que el responsable inmobiliario debe tener nivel de Director General o equivalente.
- Se recibió una solicitud de transparencia para informar el uso de la ambulancia, misma que se designó para el traslado de órganos.

5

ACUERDOS		RESPONSABLE	FECHA
21.MAY.1	No se proporcionará Equipo de Protección Personal (EPP) esterilizado y reutilizado.	Dr. Jorge Gaspar Hernández	13-05-2020
21.MAY.2	Todo paciente que se reciba en urgencias, debe tratarse como sospechoso de COVID-19.	Dr. Carlos Zabal Cerdeira	13-05-2020
21.MAY.3	Se proporcionará hospedaje en el albergue del INC al personal que así lo requiera.	Dr. Noé Sánchez Cisneros	13-05-2020
21.MAY.4	El personal que se ha contratado para la contingencia, se debe asignar al área COVID.	Dr. Noé Sánchez Cisneros	13-05-2020



"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

ACUERDOS		RESPONSABLE	FECHA
21.MAY.5	Gestionar con el INMEGEN para que se entreguen los resultados de las pruebas COVID-19 más rápido.	Dr. Jorge Gaspar Hernández.	13-05-2020
21.MAY.6	Realizar una nueva campaña para requerir donativos para la cuenta COVID19.	Dr. Carlos R. Sierra Fernández	20-05-2020
21.MAY.7	Se gestionará una carta responsiva para el personal que participe en el bio banco.	Lic. Armando Acevedo Valadez	20-05-2020
21.MAY.8	Se gestionará un poder notarial para realizar la asesoría ambiental, para efectuar los trámites ante la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales.	Lic. Armando Acevedo Valadez	26-06-2020
21.MAY.9	Se comprarán 80 sillas para el área administrativa y Hemodinamia.	Lic. Armando Acevedo Valadez	20-05-2020
21.MAY.10	Revisar quien es la persona idónea para la designación como responsable inmobiliario.	Lic. Armando Acevedo Valadez	31-07-2020
21.MAY.11	El semáforo del Departamento de Nefrología se cambia a amarillo.	Dr. Noé Sánchez Cisneros	13-05-2020

6

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Dr. Jorge Gaspar Hernández	Director General	
Dr. Carlos Zabal Cerdeira	Director Médico	
Dr. Carlos R. Sierra Fernández	Director de Enseñanza	
Dr. Gilberto Vargas Alarcón	Director de Investigación	
Dr. Noé Sánchez Cisneros	Jefe del Departamento de Mejora Continua del Cuidado de Enfermería	
Lic. Armando Acevedo Valadez	Asistente del Director General	
Mtra. Ana Laura Falcón Salinas	Jefa del Departamento de Organización y Métodos	