



"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

MINUTA DE REUNIÓN DEL CONSEJO TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN

REUNIÓN No: 27	FECHA: 17 de junio de 2020
HORA DE INICIO: 09:00 hrs.	HORA DE TÉRMINO: 10:34 hrs.
LUGAR: SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL	
Objetivo de la reunión: Analizar asuntos sustantivos del INC, para la toma de decisiones, generación de estrategias y líneas de acción.	

1. ORDEN DEL DÍA	ASUNTOS
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Estatus de Médicos Residentes. 2. Reprogramación de indicadores de la MIR quitando procesos de capacitación COVID. 3. Asuntos generales.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
<p>I. Dr. Gaspar:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. En relación con la pandemia COVID-19 informó lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> • Con relación a la publicación del uso de dexametasona para el tratamiento de pacientes, se ha identificado que reduce la mortalidad en 30% en pacientes graves. • Se recibió comunicado acerca del repositorio nacional de proyectos de investigación con el que CONACyT dará seguimiento. • Se recibió solicitud de Pedro Martínez para contar con 4 radios de comunicación. • Para propiciar la conclusión del año académico para médicos residentes, se acordó la realización de una tesis. El Dr. Kershenobich propuso la ampliación de 4 meses de las residencias que requieren preparación práctica. Lo cual será propuesto a la UNAM y evaluado dado todo lo que implica. • Se tuvo respuesta de la SHCP respecto a propuesta de candidato para ocupar la Dirección de Administración. • La Fundación Gonzalo Río Arronte se acercó para ver cómo apoyan al INC con los pacientes post COVID. El Dr. José Antonio González Hermsillo coordinará programa de apoyo y seguimiento a pacientes post COVID. Destacó como parte de la responsabilidad del INC el otorgar una buena atención médica y preparar buenos proyectos de investigación. • Presentará propuesta de constancia y/o reconocimiento para el personal que participó en el proceso de atención COVID. 2. Solicitó: <ul style="list-style-type: none"> • Considerar el uso adecuado de la dexametasona aun cuando los pacientes estén incorporados a protocolo de otro fármaco. • Considerar el uso de la cuenta COVID para dichos efectos y tener un registro adecuado y puntual de todo lo que se compre.

1



"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- La compra de batas desechables y contactar a personal de la Academia Nacional de Medicina para un donativo de mascarillas.
- Hacer nuevamente pruebas con los termómetros ya que las mediciones de temperatura no son adecuadas. Realizar un cuestionario adecuado en conjunto con la Dirección Médica para darle mayor valor de detección al proceso y evaluar si es conveniente continuar con las mediciones de temperatura.

II. Dr. Zabal:

3. Informó los siguientes puntos relacionados con COVID-19:
 - El médico procedente del Gobierno del Estado de Tlaxcala se complicó, se tuvo que reconectar a ECMO y se aplicó tratamiento bajo nuevo esquema de antibióticos.
 - El Dr. Maza envió dos currículums para evaluar apoyo para el proceso de farmacovigilancia.
 - Para el tratamiento de pacientes COVID Se inició ocupando hidrocortisona sin embargo se disminuyó ya que la tasa de infecciones nosocomiales se incrementó.
 - Ha funcionado bien el triaje respiratorio de Centro Banamex y ha contribuido a desahogar al Instituto en cuanto a ingresos hospitalarios.
4. Además comunicó:
 - La propuesta de entregar playeras motivacionales al personal que ha participado en el proceso de atención médica a pacientes COVID.

III. Dr. Sierra:

1. Informó lo siguiente:
 - Esta semana no se tuvo reporte de médicos residentes positivos a COVID-19. De los que se tenían uno de ellos egresó por mejoría y otro más pasó como inactivo y se incorporará a labores próximamente. Dos familiares de médicos residentes han estado muy complicados.
 - Con relación a la medición de fatiga de médicos residentes se identificó 17.6% de desgaste, 47% neutrales y 37% más desahogados. Esta última medición mejoró con relación a la de la semana pasada.
 - Se apoyará al Dr. Maza con un pasante de maestría y con el nuevo ciclo académico seguramente se podrá apoyar con un pasante adicional.
 - El CONACyT sacó convocatoria para el Programa Nacional de Posgrados de Calidad (PNPC) en el cual se tienen acreditados a Cardiología, Reumatología y Nefrología. La especialidad de Cardiología se ratificó y este año correspondería evaluación a Reumatología. A finales del mes de julio toca el proceso de evaluación para el nivel más alto que es de competencia internacional; con ello se sabrá si se ratifica la acreditación o bien si se tiene que evaluar. Este año no habrá convocatoria para cursos nuevos.
 - Las rotaciones de pregrado para 2º semestre son 4 de La Salle y la Panamericana. Se estima



“2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria”

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

que para esas fechas ya se puedan tener presenciales. Se establecerá modelo híbrido para capacitación teórica en línea y la parte práctica de manera directa con pacientes. Con ello se busca cambiar el modelo de la enseñanza de pregrado.

- Se tuvo reunión con personal de la Universidad de Miami para establecer vínculo para mandar a preparar a un mayor número de médicos con intercambios académicos, así como establecer cooperación para proyectos de investigación y en asistencia médica tener pacientes en común. Se realizarán dos documentos en cuanto a fortalezas y debilidades de ambos entes para empatarlos y ver las posibilidades de colaboración.

IV. Mtra. Olvera:

1. Informó con relación a COVID-19 lo siguiente:
 - Se lleva el seguimiento continuo del impacto del ausentismo del personal. Se tienen 175 personas en resguardo por vulnerabilidad. Con la realización de pruebas PCR en el INC ha disminuido el tiempo de cuarentena de un promedio de 65-55 personas a 25 enfermeras en las últimas semanas. Del personal que se tiene que presentar se tiene ausentismo sólo del 4%.
 - Del personal acreedor al bono por atención a pacientes COVID se gestionará estímulo para 350 personas por lo que se ajustarán los parámetros para identificar al personal que será propuesto con base en un sistema de puntaje.
 - Del programa de saludo virtual se hizo extensivo a los pacientes de la terapia intensiva denominado “audio salud”. El mecanismo se realizó para dar apoyo psico-emocional a los familiares de los pacientes.
 - Los termómetros se contaminan con el ambiente externo por lo que podría ser más confiable aplicar un cuestionario para detección de síntomas al ingreso.
 - Se armarán equipos de EPP con las mascarillas nacionales, mismas que fueron probadas por el personal y se considera que son convenientes.
 - Respecto del pago al personal de enfermería se pagó el primer mes con suplencias y se procederá al pago con el recurso del INSABI.
2. De manera adicional comunicó:
 - La rotación del personal de enfermería en la Terapia Intensiva se realizó con base en el plan de capacitación para dicho proceso.
 - Del cambio del programa de licenciatura en enfermería la DGIRE-UNAM respondió que será híbrido para los estudiantes que ingresaron con dicho programa y los de nuevo ingreso se incorporarán con el nuevo programa.
 - Se presentará estatus de la matrícula de la escuela de enfermería al CTAP.

3

V. Dr. Vargas:

1. Informó los siguientes asuntos:



"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Se recibió solicitud del Dr. Maza de un monitor y personal para el desarrollo de proyectos de investigación.
- Para la revisión de proyectos de investigación relacionados con el suministro de antioxidantes, se tendrá reunión mañana.
- Se recibirá en esta semana el equipo en consignación para la realización de pruebas de anticuerpos en el Laboratorio Central, con donativo de pruebas.
- 2. Además notificó:
 - Del donativo de equipos de la RAI que están en resguardo de otro Instituto, se tiene pendiente la formalización.
 - Está pendiente la compra del espectrofotómetro para el Departamento de Bioquímica.

VI. Lic. Acevedo:

1. Informó los siguientes puntos:
 - La cuenta bancaria COVID cuenta con un saldo de \$3'102,293.79.
 - El estatus de abasto de EPP en el almacén de enfermería al día de ayer es de:
 - Cubrebocas sencillo: 14,000
 - Cubrebocas de triple capa: 42,000
 - Cubrebocas N-95: 53,880
 - Mascarilla quirúrgica con visera: 4,000
 - Gorro para cirujano: 12,500
 - Lentes de protección: 1,260
 - Bata desechable: 5,790
 - Cubre zapato: 5,900 pares
 - Cubre bota: 8,095 pares
 - Caretas de acrílico: 1,250
 - Se entrega recibo de donativo a quienes otorgan donativo para el INC y se lleva todo el procedimiento para la recepción de donativos.
 - Se recibió oficio del Dr. Kawa respecto de consulta realizada a la CCINSHAE acerca de la gratuidad de los servicios, en donde se menciona que no se tiene definido.
 - Se está presentando fenómeno por parte de los proveedores ya que no presentan facturas a revisión para programación de pago. Eso complica la operación por el calendario de presupuesto, sin embargo se establecerán medidas para ello.

VII. Mtra. Ríos:

1. Informó los siguientes puntos:
 - Se recibió comunicado de la CCINSHAE para solicitar que no se considere dentro de los indicadores de desempeño de la MIR la capacitación relacionada con COVID siendo que el 12 de mayo habían solicitado que fuera considerada y con ello se realizó la reprogramación de



"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

indicadores para el resto del año 2020, misma que fue informada en la pasada sesión de Junta de Gobierno.

- El lunes 15 de junio se cargó la información de los proyectos de la Unidad de Atención Especializada del Paciente Externo y el de Equipo Médico 2021 en la plataforma de registro en cartera de la SHCP para contar con la validación de la Dirección General de Planeación y Desarrollo en Salud (DGPLADES).
2. Propuso la entrega de medalla conmemorativa o una artesanía personalizada al personal acreedor a reconocimiento por su participación en los procesos de atención COVID.

ACUERDOS		RESPONSABLE	FECHA
27.JUN.01	Realizar cuestionario de detección de síntomas de COVID y evaluar la conveniencia de la toma de temperatura en las áreas de ingreso del INC.	Mtra. Sandra S. Olvera Arreola Dr. Carlos Zabal Cerdeira	24-06-2020
27.JUN.02	Se trabajará en la generación de la nómina para el pago al personal con recursos del INSABI.	Lic. Armando Acevedo Valadez Lic. Edgar Iván Díaz Camargo	22-06-2020
27.JUN.03	Enviar solicitud formal de compra de equipo espectrofotómetro para el Departamento de Bioquímica, con las especificaciones correspondientes.	Dr. Gilberto Vargas Alarcón	22-06-2020
27.JUN.04	Se tendrá contacto con la Dra. Eugenia Sánchez responsable de la MIR en la CCINSHAE para aclarar y presentar alcance de la reprogramación de metas relacionadas con capacitación COVID.	Mtra. Lucía Ríos Núñez	24-06-2020
27.JUN.05	Se presentará estatus de la matrícula de la Escuela de Enfermería en próxima sesión del CTAP.	Mtra. Sandra S. Olvera Arreola Mtra. Guadalupe Paredes Balderas	24-06-2020
27.JUN.06	Se revisará mecanismo de reconocimiento para el personal que ha participado de manera activa en los procesos COVID.	Integrantes del CTAP	24-06-2020

5

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Dr. Jorge Gaspar Hernández	Director General	
Dr. Carlos Zabal Cerdeira	Director Médico	



"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Dr. Carlos R. Sierra Fernández	Director de Enseñanza	
Dr. Gilberto Vargas Alarcón	Director de Investigación	
Mtra. Sandra S. Olvera Arreola	Directora de Enfermería	
Lic. Armando Acevedo Valadez	Asistente del Director General	
Mtra. Lucía Ríos Núñez	Subdirectora de Planeación	