



“2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria”

MINUTA DE REUNIÓN DEL CONSEJO TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN

REUNIÓN No: 39	FECHA: 2 de septiembre de 2020
HORA DE INICIO: 09:00hrs.	HORA DE TÉRMINO: 11:14 hrs.
LUGAR: SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL	
Objetivo de la reunión: Analizar asuntos sustantivos del INC, para la toma de decisiones, generación de estrategias y líneas de acción.	

1. ORDEN DEL DÍA
ASUNTOS
1. Asuntos generales

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
<p>I. Dr. Gaspar:</p> <ol style="list-style-type: none"> Informó los siguientes asuntos: <ul style="list-style-type: none"> Se pospuso la fecha para la designación del Vicepresidente de la Academia Nacional de Medicina. Se recibió comunicado de una secretaria donde manifiesta inconformidad con el proceso de gestión de vestuario administrativo en el Comité de Vestuario. Se pidió propuesta de trabajo a los candidatos para ocupar la Jefatura del Departamento de Cirugía por la próxima jubilación del Dr. Samuel Ramírez. Solicitó: <ul style="list-style-type: none"> Al Dr. Zabal, preparar nota informativa respecto del uso de Tocilizumab. Conocer el estado de la nominación del Dr. Moreno como jurado de un premio en investigación. Asegurar que el personal cuente con el equipo de protección personal necesario para la reapertura de los servicios de la Consulta Externa y en general en todos los servicios asistenciales; esto como garantía de que el personal contará con la protección necesaria de acuerdo con el grado de exposición que tengan con los pacientes, incluyendo el uso de careta o <i>goggles</i> para aquellos servicios que lo requieran. A los Doctores Zabal y Vargas, nota informativa de los resultados positivos en pruebas COVID posteriores al periodo de contagio. Al Dr. Vargas, vigilar el proyecto del stent INC para asegurar su avance. A los Doctores Sierra y Vargas, candidatos para coordinar el Programa de Maestría en Ciencias Médicas en el INC, así como proponer candidatos para sustituir al coordinador de la OASIS. La presentación del plan de vacunación contra influenza por el Dr. Eduardo Rivera y la Mtra. Imelda Flores, considerando horarios y lugares.



"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

II. Dr. Zabal:

1. Informó lo siguiente:

- La Terapia Intensiva Posquirúrgica está trabajando con 4 camas. En área COVID están internados 8 pacientes de los cuales 6 son intubados.
- Se recibió un análisis preliminar de Armando Vázquez relacionado con el uso de Tocilizumab. En cuanto se tenga un reporte más robusto se retomará la consideración de su uso.
- La reapertura de la Consulta Externa será a partir del 17 de septiembre. Se iniciará con cita telefónica, previa a la programación de consulta presencial.
- En el 7º y 9º piso se dio inicio al internamiento de pacientes.
- El Ing. Razo nuevamente solicitó justificación al Departamento de Epidemiología para la reincorporación laboral de un trabajador de Mantenimiento que continúa con resultado positivo a COVID. Está comprobado que la prueba sigue positiva por fragmentos virales y no implica que pueda contagiar al personal.
- Se tienen 6,600 cubrebocas de 3 pliegues (3 meses); 74,000 mascarillas N95 (9.3 meses); 59,000 batas (31 meses); 20,500 cubre botas (9.5 meses); 1,700 cubre zapatos (2.1 meses); 8,300 gorros (1.2 meses); de éstos dos últimos se espera la recepción de pedidos, así como de *goggles*.
- Está lista la propuesta de difusión de la campaña contra influenza.

III. Dr. Sierra:

1. Relacionado con COVID:

- Hay 3 casos de médicos residentes con sospecha de COVID, con resultado negativo mediante prueba de PCR; uno en particular con TAC positiva que está evolucionando bien. Se continúa la aplicación estricta del protocolo de seguimiento y aislamiento del personal sospechoso.

2. No-COVID:

- Se restableció el transporte de la Unidad Culhuacán-INC con dos viajes/día con 6 pasajeros. Sigue pendiente contar con agua caliente para 9 de ellos en el área de médicos residentes.
- Con la reapertura de la Consulta Externa en septiembre, se estima la graduación puntual de médicos residentes. El punto pendiente sólo es Ecocardiografía Pediátrica y Rehabilitación Cardíaca.
- La convocatoria de residencias médicas se cerró el lunes con 812 inscritos. Se estima que con la revisión documental se cierre a 600 aspirantes en la primera fase del proceso.
- La Maestría en Ciencias Médicas que data del año 2000 en el INC es un programa académico muy valioso por lo que solicitó al Dr. López Meneses realizar un diagnóstico. Anteriormente el CONACyT otorgaba beca y no exigía titulación lo que ocasionaba que no concluyeran el proceso. Ahora se exige que los aspirantes no cuenten con otra beca para evitar duplicidad y



"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

favorecer la eficiencia terminal.

- Se abrió la convocatoria de estímulos y recompensas a la productividad y calidad en salud que cierra el próximo viernes.

IV. Dr. Vargas:

- Mencionó que es una ventaja que los médicos tengan maestría en ciencias ya que favorece la realización de análisis estadístico y de protocolos de investigación. La eficiencia terminal del programa de la Maestría en Ciencias Médicas es muy baja (20%) y consideró que el problema es de origen, basado en la selección de los alumnos. Algo que podría fortalecer sería la selección de los protocolos de investigación y los tutores idóneos para el proyecto de investigación que trabajarán.

1. Informó los siguientes asuntos:

- Se tiene asistencia del 80% del personal de investigación tomando en cuenta las medidas de prevención necesarias. Con seguimiento por los jefes de área, por lo que se estima, regrese el 100% del personal para septiembre.
- Se están implementado estrategias para fortalecer a la OASIS. Dentro de las actividades de esta oficina está considerado el apoyo para la realización de proyectos de investigación de los alumnos de programas académicos.
- El Dr. Polanco ya cuenta con el dispositivo para la detección de señales fisiológicas. Se busca que el dispositivo tenga utilidad para el INC; no representa un costo elevado y se estima que para cada paciente cueste \$1,500. Puso a consideración la presentación del mismo ante el CTAP.
- Se tuvo reunión de directores de investigación con la CCINSHAE y la Dirección General de Políticas de Investigación en Salud (DGPIS) que dependerá directamente del Secretario de Salud y quedará a cargo del Dr. Rodolfo Cano.
- Se recibieron los resultados de la evaluación para el estímulo al desempeño; se evaluaron 54 solicitudes, de las cuales 52 cumplieron. Se les solicitó la firma del dictamen en donde se informan los puntajes recibidos. La información se envía a la SHCP y con ello determinan el monto del estímulo. Los investigadores tienen 10 días hábiles a partir de hoy para apelar al resultado. Son 5 años para participar en el estímulo de permanencia y 3 en el de productividad. Los de permanencia son recibidos para todos los investigadores y los de productividad sólo los adscritos a la Dirección de Investigación.
- Se tendrá reunión del Comité Interno de Vigilancia del Uso Adecuado de los Recursos Destinados a la Investigación el 14 de septiembre a las 09:00 hrs.
- El Dr. Polanco considera necesario un curso de Android para el Departamento de Instrumentación Electromecánica, por lo que se hará la solicitud a la Dirección de Administración con la justificación correspondiente y el beneficio que aportará a las actividades



“2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria”

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

de investigación.

V. Mtra. Olvera:

1. Informó los siguientes asuntos relacionados con COVID:
 - Esta semana hay 8 personas en resguardo por contagio. Se ha identificado que el personal que se ha reincorporado del resguardo ha presentado un ausentismo pronunciado; se realizará un análisis para identificar los factores que inciden en ello. Se trabaja en el diseño de un instrumento de medición y se prevé la implementación de acciones para fortalecer la asistencia.
 - Se abrió un segundo grupo del curso de perfusión, se alternarán de tal forma que el primer grupo dará inicio con el apartado teórico y al concluir comenzará el segundo. La distribución por género es de 50/50 para hombres y mujeres. Actualmente del personal de enfermería 13% son del sexo masculino. La conversión del curso a especialidad se ha pospuesto por la contingencia sanitaria.
 - Se tiene el caso de una queja presentada por un alumno ante el Comité de Ética y Conflicto de Interés relacionado con discriminación sexual.
2. De manera adicional informó:
 - Es pertinente que el área de Relaciones Laborales se fortalezca con personal de la salud.

4

VI. Lic. Acevedo:

1. Informó los siguientes puntos:
 - El INSABI no ha ministrado el recurso para el pago del personal COVID. Se tiene previsto compensar con recursos institucionales y posteriormente regularizarlo.
 - Se tuvo reunión en la Dirección General de Recursos Humanos de la Secretaría de Salud para tratar el tema de las plazas contratadas con el INSABI para que formen parte del INC. La propuesta es que se conviertan en plazas eventuales y con esas plazas ir estructurando una plantilla institucional con base en desempeño.
 - Entregó reporte de abasto de insumos con corte al día de ayer.
 - Se ocupará el remanente de la cuenta COVID para la compra de dos ventiladores volumétricos.
 - Se aclararon 2 de 3 hallazgos identificados por el Despacho Bargalló, Cardoso y Asociados, A.C. y se prevé contar con la formalización de la atención del último relacionado con una diferencia de existencia en el Almacén General.
 - Se recibió el oficio de liberación de inversión para la compra de equipo médico y de investigación. Se tienen 3 meses para la gestión de la adquisición.

VII. Mtra. Ríos:

1. Presentó esbozo del Programa Sectorial de Salud 2020-2024 integrado por 5 objetivos prioritarios, 26 estrategias prioritarias y 201 acciones puntuales. Toma como principios rectores del Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024: “No dejar a nadie atrás, no dejar a nadie afuera”,



"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

"Por el bien de todos, primero los pobres", "Honradez y honestidad" y "Política social".

Con base en esta información y la directriz de la CCINSHAE se debe generar el Programa Institucional 2020-2024. Para avanzar, se presentará una propuesta inicial a los responsables de las áreas sustantivas para considerar que se puede comprometer y con ello capitalizar en acciones de mejora para la gestión del INC. Es recomendable comprometer un objetivo por cada actividad sustantiva, por lo que se enviará la información a las direcciones de área para que se identifiquen los compromisos y la forma de medición de cada uno de ellos, en alineación con el Programa de Trabajo de la Dirección General. Este programa institucional debe publicarse en el Diario Oficial de la Federación, previa presentación a la Junta de Gobierno

2. Informó que se suspendió la Junta de Gobierno Extraordinaria hasta nuevo aviso.

VIII. C. P. Mendoza:

1. Informó lo siguiente:
 - Se concluye el periodo del actual despacho de auditoría externa por lo que se está a la espera de las propuestas que serán enviadas por la Secretaría de la Función Pública para la asignación del nuevo despacho.

NÚMERO	ACUERDOS DEL 02-IX-2020	RESPONSABLE	FECHA
I	Preparar nota informativa relacionada con resultados positivos en pruebas de COVID posteriores al periodo de contagio con base en evidencia científica.	Dr. Carlos Zabal Cerdeira Dr. Gilberto Vargas Alarcón	09-09-2020
II	Preparar nota informativa respecto del uso de Tocilizumab.	Dr. Carlos Zabal Cerdeira	09-09-2020
III	Presentar dispositivo para detección de señales fisiológicas.	Dr. Gilberto Vargas Alarcón	09-09-2020
IV	Gestionar reunión de avances al programa de trabajo de la Dirección General en el mes de noviembre.	Mtra. Lucía Ríos Núñez	30-11-2020
V	Presentar información de costos por procedimiento y gasto de bolsillo de las intervenciones de salud de mayor impacto económico que se realizan en el INC.	Mtra. Lucía Ríos Núñez	09-09-2020
VI	Presentación del plan de vacunación contra influenza por el Dr. Rivera, la Mtra. Flores y la Mtra. Sánchez Patrón.	Dr. Carlos Zabal Cerdeira	09-09-2020

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Dr. Jorge Gaspar Hernández	Director General	



"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Dr. Carlos Zabal Cerdeira	Director Médico	
Dr. Carlos R. Sierra Fernández	Director de Enseñanza	
Dr. Gilberto Vargas Alarcón	Director de Investigación	
Mtra. Sandra S. Olvera Arreola	Directora de Enfermería	
Lic. Armando Acevedo Valadez	Asistente del Director General	
Mtra. Lucía Ríos Núñez	Subdirectora de Planeación	
C. P. Jair Mendoza García	Subdirector de Finanzas	