



MINUTA DE REUNIÓN DEL CONSEJO TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN

REUNIÓN No: 06	FECHA: 10 de febrero de 2021
HORA DE INICIO: 09:00hrs.	HORA DE TÉRMINO: 12:12 hrs.
LUGAR: SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL	
Objetivo de la reunión: Analizar asuntos sustantivos del INC, para la toma de decisiones, generación de estrategias y líneas de acción.	

1. ORDEN DEL DÍA

ASUNTOS

1. Diagnóstico de personal en el INC
2. Plataforma "Cardiociencias"
3. Asuntos generales

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

I. Dr. Gaspar:

1. Informó:

- Hay escasez mundial grave de vacunas, lo que atrasará la vacunación de COVID.
- La mortalidad COVID-19 en INER es de 41.9% en pacientes intubados y 10.4% de los no intubados, para el INCMNSZ es de 29.69% de pacientes intubados y 26.15% de no intubados.

2. Solicitó:

- A los Doctores Zabal y Vargas revisar los Lineamientos para el Manejo de Recursos de Terceros para crear una tabla que muestre de manera clara y concisa el % de retención de recursos dependiendo del tipo de proyecto. Se consensó 5% de retención para los proyectos de fondo específico.
- A la Mtra. Fernández, para todas las contrataciones de personal asignarlas siempre a los mejores candidatos y priorizar en ese mismo sentido al personal de suplencia cuando haya disponibilidad de plazas.
- Al Dr. Zabal, analizar y presentar las cifras de mortalidad de pacientes COVID en el INC.
- Los EPP que se adquieran deben ser únicamente los que cumplen perfectamente con la normatividad internacional.
- Para la barda perimetral de la Unidad Culhuacán solicitar al Patronato su apoyo en la gestión con la Alcaldía Coyoacán.

II. Dr. Zabal:

1. Informó lo siguiente:

- Comentó con el Dr. Vargas acerca de los convenios con CONACyT y no se identifica problema





DESARROLLO DE LA REUNIÓN

con la colaboración de personal del INC en proyectos financiados por esta institución.

- Se recibió recurso de Novartis por 1.2 millones de pesos para el pago de profesores de la *Master class* que organizan los expertos del INC en Insuficiencia Cardíaca, sólo que el recurso se redujo en 30% al ingresar al INC.
- Se concluyó el exhaustivo de la Terapia Intensiva y se inició la sanitización con amonio cuaternario; se tomaron las muestras para realizar los cultivos necesarios. Conforme a lo convenido se realizará la sanitización una vez por semana durante 6 meses.
- Se suspendió la participación del Dr. Soto (infectólogo) en la Terapia COVID por el inicio tardío de prescripción de antibióticos.
- Se tiene inquietud de algunos servicios para la atención de pacientes cardíacos electivos, por lo que puso a consideración reanudar la atención en el Departamento de Hemodinámica, así como programar a los pacientes quirúrgicos. Se consensa ya que se cuenta con el personal para la apertura de estos procesos de atención. Se abrirán 6 camas en el 7º piso para que se puedan recibir pacientes en apoyo al 3er piso.
- Se realizó contacto con personal del INCMNSZ para trabajar de manera colaborativa en el uso de los equipos ECMO, considerando que los otorguen en préstamo al INC y se les apoye en el entrenamiento de personal de enfermería con cuotas preferenciales.

III. Dr. Sierra:

1. Informó que se someterá a autorización de la UNAM un Diplomado en Cardiopatías Congénitas del Adulto. Se propone que el profesor titular sea el Dr. Díaz y el Dr. Gaxiola profesor adjunto. El curso durará un año con matrícula para dos alumnos.
2. La graduación virtual de médicos residentes es el 26 de febrero.
3. Se envió a la CCINSHAE la lista de médicos residentes que llegan para que sean incluidos en el proceso de vacunación, aunque varios de ellos ya cuentan con vacuna. Tomarán dos cursos: uno de inducción y otro específico para residentes de Cardiología.
4. Ayer se concluyó la 2ª dosis de vacunación del personal médico y se iniciará con el personal médico y paramédico de reciente integración a plantilla. Se recibieron 10 dosis extra para supervisores COVID que ya fueron aplicadas. Se informa que al concluir este proceso se iniciará la vacunación del resto del personal, sin embargo no se tiene fecha.

IV. Mtra. Fernández:

1. Presentó situación de la necesidad de plazas en el INC.
Hace más de diez años que no se autorizan nuevas plazas al Instituto y derivado de la creación





DESARROLLO DE LA REUNIÓN

de nuevas áreas, de la atención de nuevas obligaciones ante diversas instancias del Gobierno Federal, y el ausentismo no programado del personal, han impactado en la necesidad de contar con más personal.

El incremento de personal se ha dado de dos años a la fecha con la contratación vía suplencia (pagada con las economías del capítulo 1000).

En total son 284 plazas de suplencia con un costo quincenal de \$2.2 millones de pesos con un costo total anual de \$52 millones de pesos.

La necesidad actual de plazas es de 362 con un costo anual de \$121 millones de pesos por año y considera tanto personal operativo como de confianza.

A la fecha se ha recibido apoyo de la Dirección General de Recursos Humanos de la Secretaría de Salud (DGRHSS) con presión de gasto para poder pagar la nómina del personal de suplencia.

Se continuará con la gestión ante la DGRHSS para poder conservar las plazas eventuales del INSABI.

Es necesario que los jefes de servicio hagan un análisis para reorganizar actividades y priorizar la contratación de personal.

La **Mtra. Olvera** puso a consideración evaluar meticulosamente al personal de suplencia para contar únicamente con las personas que están trabajando de manera adecuada.

Se había considerado un límite de 375 plazas de suplencia para negociar el monto de presión de gasto.

Para el próximo miércoles entregará la información de la gestión formal de plazas ante la DGRH de la SS.

V. Dr. López Meneses:

1. Presentó información de la plataforma Cardiociencias.

La plataforma es el portal educativo del INC y continúa en construcción. Se trabaja con una empresa experta en el desarrollo de portales educativos. Para su integración se conformó un comité editorial para que de manera multidisciplinaria se integren su contenido.

La plataforma está constituida de manera modular y considera: cursos virtuales, *podcasts*, foros interactivos, análisis de casos clínicos que contienen evaluación simultánea y apoyo con referencias bibliográficas; en éstos se ideó la participación de un profesor titular, un médico adscrito y un médico residente.





DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El portal contiene entrevistas con decanos y personalidades del INC, cápsulas denominadas “Cardiosíntesis”, vinculación con redes sociales y la sesión general, a la que se pretende dar mayor difusión para contar con mayor audiencia.

Los cursos virtuales de momento son abiertos y más adelante se plantearán cursos específicos que podrán tener costo.

El **Dr. Sierra** comentó que el portal se inaugura el 18 de febrero con el curso “Fundando las Bases de la Cardiología”.

El **Dr. Vargas** consideró que también puede integrarse material de la Dirección de Investigación, ya sea entrevistas o divulgación científica.

El **Dr. Zabala** consideró necesario cuidar de manera extrema el contenido y propuso agregar un resumen de la sesión general en Facebook.

VI. Dr. Vargas:

1. Dio lectura a un apartado de carta de apoyo institucional de un proyecto de CONACyT que refiere el compromiso del representante legal en otorgar el apoyo en recurso humano y la infraestructura necesaria para su realización. En los modelos de convenio no se menciona que el personal no puede participar en los proyectos como apoyo para su realización.

Se puede contratar personal de tiempo completo (ex profeso para los proyectos) con la justificación y formalización de su contratación. El personal del INC puede colaborar en el desarrollo de tareas de apoyo a la investigación sin que se les pague compensación adicional. Los investigadores beneficiados por los apoyos de CONACyT pueden asignar tareas específicas al personal para el desarrollo de los proyectos.

Sugirió retener un 30% para el fondo de la Dirección de Administración y 10% para el fondo del proyecto.

2. Consideró conveniente dividir en tres apartados los proyectos con financiamiento externo: 1) los financiados por CONACyT, 2) los propuestos y financiados por la industria y 3) los solicitados por el INC y patrocinados por la industria, la que no se beneficiará con la aportación de recursos como en el caso de apoyos dirigidos para un fin académico.
3. Informó los siguientes puntos:
 - Se tiene la carta informativa de la suspensión de manufactura de bioprótesis en el INC, se enviará por correo para revisión y proceder a formalización. La enviará por correo electrónico para retroalimentación.





DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Hubo reunión de la Comisión de Vivienda de la Unidad Culhuacán; se puso a disposición la asignación de un departamento y resultó asignado el Dr. Gustavo Rojas, por lo que se informa al CTAP para dar la formalidad correspondiente.
- Se recibió invitación para participar en el curso de Capacitación de los Profesionales Sanitarios para el Control Efectivo de las Enfermedades Cardiometabólicas en el contexto de la COVID-19. Consideró conveniente la participación de la responsable del Departamento de Epidemiología. Se enviará al Dr. Zabal para evaluar posibles candidatos.
- Pidió ser nombrado como candidato para el Premio Miguel Otero otorgado por el Consejo de Salubridad General; se definirá e informará esta semana.
- El viernes se tuvo reunión con la Dra. Gabriela Meléndez para solicitar su apoyo como Coordinadora del Programa de Maestría y Doctorado en Ciencias Médicas. Se informará al Dr. Reyes de manera formal y se harán los trámites con la UNAM para formalizar el nombramiento.

VII. Mtra. Olvera:

1. Se realizará requisición de insumos para la atención de pacientes COVID. Se tienen 3,885 mascarillas de pico de pato de las cuales el personal ha manifestado que no sellan de manera adecuada. Se consensa no ocuparlas y solicitar las N95 y KN95. Se requerirán 20,000 N95.

El **Dr. Zabal**, revisará con el personal de la TI el uso de las mascarillas de pico de pato.

2. El personal propuesto para el proceso escalafonario (14 personas) está en curso de inducción (se realiza teórico y en servicio). No llegó todo el personal propuesto por el sindicato; situación que se comunicará de manera formal.

Del personal que se integrará a la plantilla se realizará una evaluación de 360° que considera al jefe de servicio, compañeros y pacientes para que sea más objetivo calificar su desempeño.

3. El 12 de febrero se realizará la Cátedra Sor María Suárez Vázquez impartida por la Dra. Jiménez de manera virtual a las 11:00 hrs.
4. Puso a consideración regresar a dos enfermeros que están comisionados en otros hospitales. Se revisará la vigencia de su licencia para tramitar su retorno.

VIII. Lic. Acevedo:

1. Mencionó que no se pueden duplicar las compensaciones al personal en su horario para evitar que se presente incompatibilidad horarios.
2. Los Lineamientos para el Manejo de Recursos de Terceros establecen que se retenga del 0 al 30% para el fondo de administración en apoyo a los gastos derivados del manejo de los





DESARROLLO DE LA REUNIÓN

recursos.

3. Informó lo siguiente:

- Se está recomendando al personal adulto mayor del INC que se registre en la página del Gobierno Federal para el proceso de vacunación.
- Se recibió solicitud de compra de batas impermeables; se tienen 79,600 batas donadas por el INSABI que no han sido ocupadas en áreas COVID por su nivel de seguridad. Se efectuará compra con base en los requerimientos.
- Entregó al Dr. Gaspar cotización para la hechura de la barda perimetral de la Unidad Culhuacán con piedra volcánica (4.8 MDP). Se realizarán cotizaciones adicionales para tener la mejor opción.
- Se recibió al sindicato para la atención de varias solicitudes. 1) cita con representantes del Comité Nacional para exponer que consideran injustificado el despido del representante sindical; se informó que está en trámite ante una autoridad competente y hay que esperar la resolución correspondiente; 2) se tienen varios casos de rechazo de los vales de despensa; se publicará circular informativa y se ofrecerá la opción de cambiarlos en el Departamento de Tesorería y 3) permisos oficiales para el número de comisionados sindicales a los que se tiene derecho en el INC; se tendrá reunión para gestionar este proceso.

IX. Mtra. Ríos:

1. Presentó nota informativa de lo que se considera datos personales y datos sensibles. Se consideran datos personales la información que se relaciona con la identificación de una persona como: la edad, domicilio, número telefónico, correo electrónico personal, trayectoria académica, laboral o profesional, patrimonio, número de seguridad social, registro federal de contribuyentes, CURP, entre otros.

Se consideran datos sensibles los que denotan alguna preferencia o característica personal como: la forma de pensar, estado de salud, origen étnico y racial, características físicas (ADN, huella digital), ideología y opiniones políticas, creencias o convicciones religiosas o filosóficas, preferencias sexuales, entre otros.

Cuando una instancia fiscalizadora requiera información que contenga datos personales deberá integrarse el fundamento legal y el modelo de transferencia de los mismos.

X. C. P. Mendoza:

1. Informó:
 - Se recuperaron dos cheques del Dr. de Micheli por un monto de \$2'189,731 que se integran a recursos de terceros de investigación.





NÚMERO	ACUERDOS DEL 10-II-2021	RESPONSABLE	FECHA
I	Se retendrá el 5% para el fondo de administración a los recursos recibidos como apoyo a proyectos específicos en los que no habrá beneficio para el patrocinador.	CTAP	10-02-2021
II	Se reanuda la atención electiva de pacientes cardiovasculares en Hemodinámica y Cirugía una vez que se abra el servicio en la Terapia Intensiva.	Dr. Carlos Zabal Cerdeira	10-02-2021
III	Próximo miércoles entregará la información de la gestión formal de plazas ante la DGRH de la SS.	Lic. Armando Acevedo Valadez Mtra. Yolanda Fernández Orozco	17-02-2021
IV	Se insistirá en la evaluación del personal de suplencia para asegurar la calidad de su desempeño y colaboración.	Lic. Armando Acevedo Valadez Mtra. Yolanda Fernández Orozco	17-02-2021
V	Se iniciará el proceso de registro de la plataforma educativa "Cardiociencias".	Dr. Carlos Sierra Fernández	28-02-2021
VI	Se toma conocimiento y acuerdo de la asignación de departamento de la Unidad Culhuacán al Dr. Gustavo Rojas.	Dr. Gilberto Vargas Alarcón	10-02-2021
VII	Se autoriza la compra de 40,000 batas de alta impermeabilidad.	Lic. Armando Acevedo Valadez	17-02-2021

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Dr. Jorge Gaspar Hernández	Director General	
Dr. Carlos Zabal Cerdeira	Director Médico	
Dr. Carlos R. Sierra Fernández	Director de Enseñanza	





**GOBIERNO DE
MÉXICO**



Instituto Nacional de Cardiología Ignacio Chávez
Renacimiento de la excelencia

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Dr. Gilberto Vargas Alarcón	Director de Investigación	
Mtra. Sandra Olvera Arreola	Directora de Enfermería	
Lic. Armando Acevedo Valadez	Asistente del Director General	
Mtra. Lucía Ríos Núñez	Subdirectora de Planeación	
C. P. Jair Mendoza García	Subdirector de Finanzas	

