



MINUTA DE REUNIÓN DEL CONSEJO TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN

REUNIÓN No: 18	FECHA: 12 de mayo de 2021
HORA DE INICIO: 09:30hrs.	HORA DE TÉRMINO: 11:58 hrs.
LUGAR: SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL	
Objetivo de la reunión: Analizar asuntos sustantivos del INC, para la toma de decisiones, generación de estrategias y líneas de acción.	

1. ORDEN DEL DÍA

ASUNTOS

1. Presentación de resultados del PUEM – Dirección de Enseñanza
2. Plan Nacional de Falla Cardíaca – Dirección Médica
3. Desarrollo de la Unidad ECMO – Dirección Médica
4. Formalización de la Terapia Intermedia (3er piso) – Dirección Médica
5. Difusión de la misión y visión institucional
6. Seguimiento del Programa Institucional 2020-2024
7. Estrategia para la actualización de credenciales INC

SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

- Avances de las áreas sustantivas

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

I. Dr. Gaspar:

1. Informó:
 - Recibió un comunicado del coordinador de financiamiento del INSABI; consultó al C. P. Mendoza si ya se tiene al personal que se hará cargo del seguimiento.
 - Recibió en mayo de 2021 documentos de correo con fecha de septiembre y octubre de 2020 por lo que solicitó al C. P. Mendoza corregir proceso de entrega de correspondencia con el área de Seguridad y Servicios.
 - Recibió comunicado de la Plataforma Nacional de Transparencia en relación al proceso de vacunación.
- El Dr. Sierra informará que no se puede proporcionar información por tratarse de un tema de Seguridad Nacional.
- El Dr. Hermes Ilarraza fue elegido como Presidente del Consejo Mexicano de Cardiología.





DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Diversos pacientes cuestionan cuál es la política para la clasificación socioeconómica a partir de la implementación de la gratuidad. Se les informará que las personas que cuentan con seguridad social son clasificadas en Nivel 6.
 - Recibió comunicado de la CNDH donde se determina improcedente la queja de enfermera que manifiesta que no se presenta a laborar por vulnerabilidad.
 - El INC está en una sucesión testamentaria a la que dará seguimiento el Departamento de Asuntos Jurídicos.
2. Solicitó:
- Al Lic. Acevedo:
 - Agilizar el proceso de baja de bienes muebles en desuso. Se está a la espera del dictamen y se estima que quedará concluido en una semana.
 - Presentar propuesta para el multilith y la reproducción de formatos.
 - Al Dr. Baranda, presentar de manera expedita la propuesta de apoyo académico de la Dra. Pamela Ramírez e identificar su potencial para ubicarla en un grupo de trabajo específico, al igual que al Dr. Daniel Manzur.

II. Mtra. Olvera:

1. Informó:
- Prácticamente todo el personal de Enfermería quedará incorporado a labores a finales del mes de mayo.
 - De la revisión de camas hospitalarias propuso subir al 9º piso las no ocupadas en otros pisos para aumentar la capacidad de atención en ese servicio (quedaría con 13 camas). Una cama del 7º se dictaminó para baja, quedan funcionales 37. Se reacomodó el mobiliario para retornar a la normalidad la operación de los servicios clínicos y se solicitó la realización de limpieza exhaustiva en el 8º piso.
 - Se revisaron los carros de paro para valorar su funcionalidad; para tenerlos correctamente equipados se requiere la compra de mangos de laringoscopio y diversas hojas por un monto estimado en \$120,723.26 (se realizó la requisición correspondiente).

El Dr. Gaspar solicitó al Lic. Acevedo dar atención urgente a esto para contar con los insumos necesarios.





DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- La capacitación del censo hospitalario se posterga dos semanas.
- Recibió invitación de la Secretaría de Salud para participar en un *webinar* en conmemoración del Día Internacional de la Enfermera. Se solicitó su transmisión en el aula A y aula del tercer piso de hospitalización para invitar al personal de enfermería que quiera acudir.

III. Dr. Sierra:

1. Presentó resultados del PUEM. En este año a diferencia de los anteriores, por indicación de la UNAM, se realizó en cada sede académica, no en una sede específica. En los casos en los que no había la posibilidad de realizarlo dieron la opción de hacerlo en casa lo cual podría haber incidido en los resultados.

En el INC se contó con el apoyo de la Subdirección de Informática. Los alumnos trajeron sus computadoras ocupando el internet del INC. El examen se realizó sólo para especialidades troncales: Cardiología, Cardiología Pediátrica, Cirugía Cardíaca, Cirugía Cardiovascular, Cardiología Pediátrica, Reumatología, Nefrología e Imagenología.

Del análisis de resultados de los últimos cuatro años, los R1 y R2 han aumentado su promedio y los R3 lo han bajado de manera general y consistente en las diversas especialidades.

Destacó que en general los resultados obtenidos en todas las especialidades se alejan mucho del 100 por lo que se pone en tela de juicio la vigencia y conveniencia del examen desde el punto de vista didáctico (es el mismo hace 10 años).

En el caso de los residentes de 3er año de Cardiología se obtuvo el último lugar del ranking y de la sede.

Haciendo un comparativo de los resultados de 2020-2019, los rangos de calificaciones del INC se ampliaron mucho en 2020 y en las demás sedes se estrecharon. También se encontró que hay sedes en las que los estudiantes tuvieron las mismas calificaciones lo cual es extraño.

La Dirección de Enseñanza identifica como área de oportunidad los resultados del INC que no suben igual que en las demás sedes.

En resumen los problemas identificados son: 1) la masificación de la educación, 2) el seguimiento tutorial limitado, 3) la importancia del PUEM en la evaluación, 4) la alineación de temarios y 5) el desgaste por la COVID.





DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Como estrategias para mejorar los resultados asociados a la masificación de la educación planteó: Limitar el ingreso al máximo, fortalecer el proceso de selección, contar con un portafolio de actividades clínicas (procedimientos y experiencias educativas) y establecer segmentación y adiestramiento diferencial.

Dentro de las estrategias para combatir el seguimiento limitado se cambió la plataforma académica por otra más robusta (CANVAS) en donde se puede observar el número de visitas al sitio, con la entrega de un reporte semanal el avance de los alumnos además de mejorar el seguimiento tutorial dividiendo el número de alumnos entre tres profesores asignados y realizar evaluaciones personalizadas cada trimestre.

Es un hecho que se tiene que privilegiar la calidad en la formación académica de los estudiantes. Para dar mayor peso a los resultados del PUEM se le integrará como asignatura y se considerará 70 como calificación aprobatoria. A los alumnos con calificaciones más bajas se hará un examen extraordinario y la calificación mínima para ingreso a la alta especialidad será de 74.

Finalmente, se trabajará en la alineación de temarios. Se integrará un módulo adicional de temas selectos en Cardiología para fortalecer la preparación académica en los temas que se tienen pendientes.

El Dr. Gaspar felicitó al Dr. Sierra por presentar los resultados de manera objetiva y considerar en el indicador el privilegiar la formación de calidad no la cantidad por lo que es un hecho que no puede recibir a un mayor número de residentes ya que no se les podría ofrecer la educación adecuada.

2. Informó:

- Se cargó en la plataforma del IMSS el personal faltante de vacunación. Se está a la espera de la indicación para ello; se tiene información de que será con la vacuna de Astra Zéneca.
- La titulación de la especialidad en Cirugía Cardiorrástica del Dr. Valentín Herrera quedó pendiente desde hace 20 años y solicita apoyo para concretar el proceso ante la UNAM.
- Se inició una transición en la asignación de clases al Dr. Guadalajara. Se irán cancelando de manera paulatina.
- Una residente de Hemodinámica presenta una situación psiquiátrica. Se le condujo a valoración y seguimiento en el Instituto Nacional de Psiquiatría.





DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- El Dr. Francisco Azar se inscribió en una maestría en didáctica educativa en la Universidad Anáhuac. Se le apoyará con el fondo específico de la Dirección de Enseñanza.
- Se realizó el cambio del personal de la Bibliohemeroteca y se asignó la fotocopidora a la Dirección de Enfermería.

IV. Dr. Vargas:

1. Informó:
 - Está pendiente la contratación de la Dra. Gabriela Solange como editor ejecutivo de la Revista Archivos de Cardiología. Por otro lado, en OASIS está la Dra. Frida que tiene doctorado. Para homogeneizar salarios acorde al cargo, propuso equilibrar los salarios de ambas.
 - Con la jubilación de la Dra. Maite Vallejo, se finiquitó el proyecto Tlalpan 2020 con lo que se autorizó trasladar al Fondo Común de Investigación los recursos que quedaron sin ejercer. De este recurso se pretende realizar la compra del equipo menor que está pendiente y los reactivos para la operación de los equipos de alta tecnología del *Core Lab*.
 - Antier salió la convocatoria para los estímulos al desempeño de los investigadores. Se tiene hasta el 17 de mayo para el ingreso de documentos, para realizar la evaluación de manera interna y concretar el proceso a más tardar el 30 de mayo.
 - De los 103 investigadores en platilla, 21 (mayores de 60) ya fueron vacunados; 36 investigadores de la siguiente década están registrados por lo que en las próximas semanas el 50% estarían vacunados.

El Dr. Sierra solicitó estos datos para actualizar la lista institucional y con ello dar prioridad al personal que está pendiente.

V. Dr. Baranda:

1. Mencionó que continúan las quejas contra el Jefe del Servicio de Imagenología.
2. Presentó los siguientes proyectos:
 - 1) Unidad ECMO de asistencia ventricular. Es el único proyecto de este tipo en la República Mexicana; será la primera unidad ECMO de la Secretaría de Salud. Se realizó un análisis de factibilidad, de movilidad y de costos con la colaboración de las áreas de Ingeniería Biomédica, Mantenimiento y Conservación, Informática y Enfermería.





DESARROLLO DE LA REUNIÓN

De cuatro áreas para ubicar la unidad, se concluye como la mejor la de las camas de aislados de la Terapia Intensiva Cardiovascular (TIC). Se podrá tener espacio para cuatro camas ECMO, sin modificaciones estructurales mayores, ni insumos adicionales y se puede trabajar con el personal asignado a la TIC.

El Dr. Gaspar solicitó presentar la propuesta con el costo de la adecuación para validación del CTAP.

La Mtra. Olvera comentó respecto al equipo ubicado en área de ventiloterapia de la TIC que podría trasladarse una parte a la actual oficina de las jefas de enfermería.

2) Plan Nacional de Falla Cardíaca. Sus objetivos son: modernizar el manejo del paciente con falla cardíaca del INC, realizar un registro en tiempo real de los pacientes, coordinar el Congreso Internacional de falla cardíaca y ser subsección del *Royal Brompton & Harefield* para América Latina de la Maestría en Insuficiencia Cardíaca y asumir el rol de liderazgo en la estandarización y regionalización del manejo actual de clínicas de falla cardíaca a nivel nacional.

El Congreso Internacional de falla cardíaca tiene previsto concentrar alrededor de 900 profesionales de la salud, asociados con el tema, incluyendo secretarios de salud, jefes jurisdiccionales, líderes de programas y directores de hospitales.

La Mtra. Ríos comentó la importancia de conocer, además del número de pacientes que tendrán cobertura por el programa, el costo del mismo ya que esto destacará el beneficio social que aportará.

El Dr. Sierra mencionó que es una estrategia institucional que podría nacionalizarse y dar proyección y beneficio social a través de la capacitación de profesionales de salud de tal forma que se pueda atender a los pacientes con falla cardíaca en el primer y segundo nivel.

El Dr. Gaspar comentó la importancia de la implementación cuidadosa de este programa, para que primero se formalice gestado por el INC y que no suceda como el Programa de Infarto que varios profesionales de la salud se lo han querido adjudicar.

El Dr. Vargas mencionó que se ha estrechado el vínculo del Dr. Carlos Polanco con la Dra. Amada Álvarez para que interactúe la aplicación del programa con el dispositivo de medición de parámetros fisiológicos.





DESARROLLO DE LA REUNIÓN

3) Formalización de la terapia intermedia del 3er piso. Se ocupan varios espacios del piso quirúrgico como unidades de terapia intermedia posquirúrgica por lo que puso a consideración el impacto legal que podría tener su identificación como camas censables.

La Mtra. Ríos mencionó la importancia de justificar la disminución de camas censables ya que en lo que va del año se han reducido 6 camas y son un parámetro de medición para la asignación de personal y presupuesto por lo que hay que ser cuidadosos.

El Dr. Sierra comentó la importancia de realizar un programa interno de capacitación en medicina crítica para los médicos adjuntos que forman parte de este proyecto, lo que además de fortalecer la atención médica, facilitaría el proceso formativo de los médicos residentes al tener tutores expertos en medicina crítica.

VI. C. P. Mendoza:

1. Informó:

- Se turnará a firma el oficio para la gestión del presupuesto para la compra de elevadores de hospitalización.

VII. Lic. Acevedo:

1. Entregó reporte de abasto de insumos y consultó si se mantendrá el mismo nivel de compra que durante la contingencia sanitaria. Se consensa como primera etapa que se disminuya la compra de EPP al 50%.

2. Informó:

- Citaron a la Mtra. Fernández y la Mtra. Galicia en la DGRH de la SS para justificar las 181 plazas eventuales asignadas por el INSABI para la atención de pacientes COVID. Se negociará que se puedan incorporar a la plantilla del INC.
- Hoy se saturó el estacionamiento Norte desde las 06:00 hrs. Se realizó operativo para identificar si los autos estacionados tienen engomado de acceso y se identificó que alrededor de 100 no lo tenían por lo que se les pidió que salieran. Se agilizará el proceso de credencialización para controlar el acceso conforme a las Condiciones Generales de Trabajo. Solicitó autorización para presentar el día de mañana el plan de credencialización.

El Dr. Sierra preguntó que instrucción se dará a los médicos residentes con relación al uso del estacionamiento.

- Presentó cotizaciones del refrigerador para vacunas. Se consensa la compra del refrigerador de 10 pies cúbicos.





DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- El Sindicato independiente no ha presentado cuenta bancaria para el depósito de las cuotas de sus agremiados.

VIII. Mtra. Ríos:

1. Informó:
 - Se envió la notificación de carga en la plataforma de registro en cartera de inversión de la SHCP a la DGPLADES de los siguientes proyectos:
 - Mobiliario y equipo
 - Elevadores
 - Equipo de investigación
 - Equipo médico quirúrgico
2. Presentó documento de Seguimiento del Programa Institucional (PI) 2020-2024 en el cual la SHCP requiere identificar qué acciones puntuales se atenderán en 2021. Se coordinó con los responsables de las áreas sustantivas para su validación y formalización.
3. Presentó propuesta de difusión de la misión y visión institucionales. Se tuvo acercamiento con la Mtra. Gabriela Sánchez, Jefa del Departamento de Comunicación Social y se proponen las siguientes acciones:
 - Video del DG
 - Difusión en pantallas de recepción, elevadores, comedor (una vez que esté habilitado)
 - Difusión con visuales en grupos de *whatsapp*
 - Carteles en elevadores
 - Difusión en *Facebook*
 - Artículos e inserciones en Motu Cordis
 - Protectores de pantallas de equipos de cómputo
 - Generación de un video de cultura institucional incluyendo los valores del INC para proyección en aulas y el auditorio, de forma previa a eventos
 - Tarjetas informativas en credencial INC

Se tiene previsto un cronograma, iniciando actividades desde el mes de mayo con actividades de difusión periódicas a lo largo del año 2021.

El Lic. Acevedo mencionó que en los nuevos gafetes institucionales se puede insertar un código QR para programar la misión y visión y posteriormente configurarlos con mensajes de interés institucional.





NÚMERO	ACUERDOS DEL 12-V-2021	RESPONSABLE	FECHA
I	Gestionar la adquisición de los accesorios necesarios para el funcionamiento adecuado de los carros de paro de los servicios clínicos.	Lic. Armando Acevedo Valadez	26-05-2021
II	Se consensan las acciones puntuales del PI 2020-2024 a ser realizadas en 2021, considerando recursos fiscales en los programas asociados.	Mtra. Lucía Ríos Núñez	12-05-2021
III	Se aprueba el programa de difusión de la misión y visión del INC.	Mtra. Lucía Ríos Núñez	12-05-2021
IV	Se presentará el costo de adecuación de la Unidad de Asistencia Ventricular ECMO para su autorización.	Dr. Carlos Zabal Cerdeira Dr. Francisco Baranda Tovar	19-05-2021
V	Se presentará la propuesta específica del número de camas que podrían considerarse como unidades de terapia intermedia en el 3er piso.	Dr. Carlos Zabal Cerdeira Dr. Francisco Baranda Tovar	19-05-2021
VI	Se apoyará temporalmente a los médicos residentes con el estacionamiento pequeño, ubicado en la parte lateral del INC.	Lic. Armando Acevedo Valadez	19-05-2021
VII	Se realizará consulta formal al Sindicato Independiente para identificar en qué cuenta se depositarán las cuotas de los agremiados.	Lic. Armando Acevedo Valadez C. P. Jair Mendoza García	19-05-2021

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Dr. Jorge Gaspar Hernández	Director General	
Dr. Francisco M. Baranda Tovar	Subdirector de Especialidades Médico Quirúrgicas en suplencia del Director Médico	





ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Dr. Carlos R. Sierra Fernández	Director de Enseñanza	
Dr. Gilberto Vargas Alarcón	Director de Investigación	
Mtra. Sandra Olvera Arreola	Directora de Enfermería	
Lic. Armando Acevedo Valadez	Asistente del Director General	
Mtra. Lucía Ríos Núñez	Subdirectora de Planeación	
C. P. Jair Mendoza García	Subdirector de Finanzas	

