

MINUTA DE REUNIÓN DEL CONSEJO TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN

REUNIÓN No: 39	FECHA: 29 de septiembre de 2021
HORA DE INICIO: 09:00hrs.	HORA DE TÉRMINO: 11:34 hrs.
LUGAR: SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL	
Objetivo de la reunión: Analizar asuntos sustantivos del INC, para la toma de decisiones, generación de estrategias y líneas de acción.	

1. ORDEN DEL DÍA

ASUNTOS

1. Seguimiento de la implementación de la Farmacia Gratuita y la Plataforma AAMATES
2. Exámenes teóricos para la convocatoria de residencias médicas
3. Premio de Acción Social en Diabetes
4. Propuesta de actualización del tabulador de cuotas de recuperación
5. Seguimiento de acuerdo de COCODI – indicadores IMAE
6. Campaña “Sólo con las manos”
7. Apertura de campos clínicos para favorecer la formación práctica en pregrado
8. Simposio de Investigación Cardiovascular con TEC Salud
9. Trabajos aceptados en el Congreso Anual de Investigación
10. Reconocimiento de perfiles de puesto del INC ante la DGRHSS
11. Seguimiento a trabajos de mantenimiento y adquisición de equipos

2. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

- Avances de las áreas.

3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

I. Dr. Gaspar:

1. Informó:
 - El proceso de operación de la Farmacia Hospitalaria involucra que los medicamentos serán recibidos y registrados en la plataforma AAMATES, se les resguardará para su posterior dispensación a través de las recetas médicas; para ello la plataforma deberá tener interfaz con el ECE del Instituto.
 - Envío los colores con la identificación de pantones para las remodelaciones homogéneas de los servicios clínicos para que se realice votación electrónica de los colores para considerando una combinación para los pisos 3,4 y 7, otra para los pisos 8 y 9 y otra para el 5º piso y la Unidad Coronaria.

II. Dr. Zabal:

1. Informó:



3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Solicitó a la Mtra. Eneida Bailón los avances de la Farmacia Gratuita y habló con el Subdirector de Informática para el seguimiento a la operación e interfaces de los sistemas. Con relación al proceso de generación y validación de recetas en la plataforma AAMATES solicitó al Dr. Baeza apoyo para que en los turnos en los que no haya médicos adscritos sean validadas por el jefe y subjefes de médicos residentes.

Con esta logística se podrá iniciar el surtimiento de recetas la próxima semana.

- Hay cinco pacientes COVID en el 8º piso, uno intubado y cuatro pacientes en ECMO en la Terapia Intensiva Cardiovascular.
- Las consultas respiratorias continúan a la baja y preguntó si se abre parte del 8º piso para pacientes no-COVID.

El Dr. Gaspar indicó que se mantiene como piso COVID hasta que la CCINSHAE autorice que se modifique.

- Acudieron médicos del INC al Instituto Nacional de Neurología a procurar un corazón ya que se tiene una paciente candidata a trasplante cardiaco. Se autoriza el trasplante y se buscará una opción de apoyo en caso de que se tengan que cubrir cuotas de recuperación.

El Dr. Gaspar preguntó el avance en la implementación de las pruebas de Aspergillus o Galactomanano a lo que el Dr. Zabal informó que solicitó a la Mtra. Claudia Tavera analizar la factibilidad de su implementación.

- Se está dando seguimiento a una queja por acoso sexual.
- Se evaluó y contrató al Dr. Sergio Patrón Chi como adscrito en el Servicio de Resonancia Magnética.

III. Dr. Sierra:

1. Informó:

- Este fin de semana se realizará la primera ronda de exámenes teóricos para el proceso de admisión de residencias médicas. Como medida preventiva, se dividió en cuatro días (dos fines de semana) ya que son alrededor de 600 aspirantes. A todos los aspirantes se les notificó con infografía del protocolo para el acceso. El proceso será apoyado con personal de Informática y de apoyo administrativo de la Dirección de Enseñanza; se buscará incentivarlos de alguna manera.



3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Se resolvió el problema del agua caliente en el área de médicos residentes de la Unidad Culhuacán.
- Hoy es la Sesión General de la OASIS. Mencionó que se tomarán acciones para favorecer la asistencia por los médicos residentes a la sesión.
- Lo contactaron de FUNSALUD con relación al Premio de Acción Social en Diabetes para invitarlo a participar como jurado. Solicitan el uso de la imagen institucional por la participación en el premio. Se autoriza.
- El programa de intervencionismo estructural, no cuenta con reconocimiento universitario dirigido a residentes de cardiología intervencionista de adultos que quieran hacer algo pediátrico. Propuso integrarlo como diplomado o alta especialidad con reconocimiento universitario; informará el seguimiento. Presentará opciones de profesor titular.

El Dr. Gaspar solicitó preguntar al Dr. Márquez respecto de los candidatos propuestos para la Coordinación de la OASIS y preguntó al Dr. Gilberto Vargas qué actividades realiza el Dr. Jesús Vargas.

IV. Mtra. Ríos:

1. Informó:
 - Se tiene lista la información para la atención de observaciones realizadas por la Unidad de Inversión de la SHCP al proyecto de la UAEPE; el objetivo es cargar toda la información en la plataforma a más tardar el lunes 4 de octubre.
 - Tiene la propuesta de actualización del tabulador de cuotas de recuperación 2021, en la cual se trabajó con estudios de costos en los servicios de mayor impacto (Hemodinámica y Electrofisiología) para los demás se realizó indexación inflacionaria de dos años, considerando la última fecha de actualización del tabulador. Para las cuotas de atención médica, aplicables al Programa Pensionistas, se presenta actualización sobre salarios mínimos al año 2019.
 - Puso a consideración abrir la atención de pacientes privados a través de un “corredor de transacciones”.
 - Presentó propuesta de indicadores IMAE para dar atención a seguimiento de acuerdo de COCODI. Se integran seis indicadores ubicados como los más representativos de la atención médica otorgada en el semestre, asociados al impacto que tuvo la COVID-19. Destacó que no hay indicadores IMAE específicos para COVID, además de que éstos no se programan, únicamente



3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

reflejan resultados relacionados con los informes presentados a la Junta de Gobierno, además de que son indicadores de ámbito clínico y la normatividad en materia de control interno no los establece en el orden del día para su presentación ante el COCODI.

Se consensa que la presentación de los indicadores continúe únicamente en la Junta de Gobierno.

- Se han tomado en cuenta los comentarios recibidos a la Revista Motu Cordis y para el número más reciente los encabezados ya están en altas y bajas, además de ampliar el tamaño del texto, agregar los pies de ilustración y mejorar la calidad de las imágenes presentados. Puso a consideración sus comentarios a la revista para su mejora.

El Dr. Sierra comentó que se han incorporado a la plataforma Cardiociencias los artículos destacados de la Revista.

El Dr. Gaspar preguntó si la revista cuenta con algún registro, de no ser así valorarlo aunque sea para el nombre y sugirió revisar esto con la Lic. Rosa Jarillo del Departamento de Asuntos Jurídicos.

V. Mtra. Olvera:

1. Informó:

- En el marco del Día Mundial del Corazón desde las 09:00 hrs se está realizando la campaña “Sólo con las manos” en la explanada de la cabeza Olmeca.
- Después de dos semanas de desabasto, se recibe heparina el día de hoy.
- Por el cierre de tres campus (dos clínicas del IMSS y el Hospital de la Mujer) para prácticas clínicas de pregrado de la Escuela de Enfermería, se abrieron los campos clínicos en el INC de manera controlada (sólo a los que tienen esquema de vacunación completo). Acudirán en turnos terciados durante un periodo de dos meses para no saturar los servicios.
- Recibió 16 solicitudes de jubilación de Enfermería y se podrán cubrir las plazas hasta el próximo año por los periodos pre jubilatorios. Se trabaja de forma conjunta con la Subdirección de Administración y Desarrollo de Personal para elaborar un programa de trabajo que permita cubrir esas plazas y no desatender los servicios.
- Desde hace cuatro meses se ha observado pérdida de medicamentos, soluciones y algunos accesorios en los servicios clínicos, entre ellos módulos de monitores clínicos. Se han



3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

implementado medidas de supervisión, sin embargo no ha sido suficiente por lo que puso a consideración colocar cámaras en los servicios como medida de disuasión.

El Dr. Sierra preguntó qué tan costoso sería implementar carros dispensadores de medicamentos. La Mtra. Olvera comentó que cada carro dispensador tiene un costo estimado de \$600,000 por lo que se necesitarían varios carros por servicio además del sistema de control de los mismos.

El L. C. Acevedo comentó que es necesario fortalecer la cultura de denuncia y el seguimiento de las mismas ya que en diversos casos de pérdidas de objetos se tiene el video que identifica quién cometió la infracción, sin embargo los testigos no acuden a denunciar ante la autoridad.

El Dr. Gaspar preguntó a la Mtra. Olvera por qué hay mucha existencia de cubrebocas sencillos a lo que ésta comentó que se recibieron en donativo y no se han utilizado.

- Se presentó una plaga de cacomixtles que fue reportada y se dará seguimiento conforme a la normatividad por tratarse de fauna endémica del sur de la CDMX.

VI. Dr. Vargas:

1. Informó:

- El Primer Simposio de Investigación Cardiovascular en colaboración con TEC Salud se realizará el 7 de octubre a partir de las 10:30 hrs. con duración de dos horas y la participación de dos investigadores del INC. Solicitó al Dr. Sierra su difusión en “Cardiociencias”.
- Se revisó el tema del registro de identidad del INC con la Lic. Rosa Jarillo del Departamento de Asuntos Jurídicos. Se consensó el cambio y se gestionará con el IMPI.
- Tuvo reunión de los comités de evaluación para la presentación de trabajos en el Congreso Anual de Investigación de los INS Salud en Acapulco. Se aceptaron cinco trabajos. La próxima semana informará cuáles fueron y presentará comparativo con los otros INS Salud. Cuatro COVID y uno del Proyecto GEA (dos de la Dra. Posadas, dos del Dr. Amezcua y uno de la Dra. Jiménez).
- Unos equipos de cómputo del Departamento de Endocrinología fueron sustraídos por los médicos reasignados a la Consulta Externa. Se realizó acta circunstanciada del hecho y puso a consideración realizar una denuncia. Realizó consulta al Departamento de Asuntos Jurídicos y se mencionó que se puede actuar en dos vías, una mediante denuncia al OIC y la otra por la vía laboral ante la Subdirección de Administración y Desarrollo de Personal.

El Dr. Gaspar propuso documentar el hecho, dialogar con los servidores públicos y hacerles un exhorto.



3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Protección Civil comunicó el derrame de formaldehído en Patología. El comunicado contiene recomendaciones que serán revisadas con el responsable del Departamento para su seguimiento.
El Dr. Gaspar acudirá con el Dr. Zabal al Departamento de Patología e informarán el seguimiento.
- La Dra. Rocío Sánchez de Epidemiología dio plática informativa de la importancia de la vacunación a personal de investigación y el Investigador que no quería vacunarse ya lo hizo.
- El 1 de octubre inicia el periodo pre jubilatorio del Dr. Pedro Reyes. Realizará reuniones con los directivos de investigación para evaluar posibles candidatos a ocupar la plaza. La SHCP estableció la condición para el acceso a plazas D o E de que los investigadores cuenten con proyectos financiados por lo se complica el ascenso. El ascenso en el Sistema Institucional (SI) se complicó y prácticamente es por nivel.
- La denuncia de la Titular de CONACyT realizada a 31 investigadores ha generado preocupación en la comunidad científica.
- Preguntó el avance de la remodelación del Departamento de Endocrinología.
- Preguntó por el espacio que está en un pasillo del 4º piso de hospitalización ya que hay acumulación de bienes que parecen inservibles.
- Se revisó la plantilla de profesores para el Programa de Maestría y Doctorado en Ciencias Médicas. Se consensará con la Dra. Meléndez quiénes podrán integrarse.

VII. L. C. Acevedo:

1. Informó:
 - Por lo informado en COCODI de la problemática del sindicato, se solicitó a la DGRHSS el reconocimiento de los perfiles de puesto del INC ya que los de la Secretaría de Salud son genéricos y se requiere que sean detallados.
 - Se avanza en cinco trabajos de mantenimiento: habitaciones 435, 436, 437 y 438 de Nefrología, Departamento de Farmacología y Fisiología (Edificio M, sexto nivel), Biomedicina Cardiovascular, andadores de pasillo de conexión del auditorio y adecuación de Quirófanos.
 - Para la Licitación de los elevadores participaron cinco empresas y se identificó un acto de corrupción que será denunciado ante el OIC, por lo que se diferirá el fallo. Se preparan las bases



3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

para la licitación de los siete elevadores adicionales que se tienen registrados en cartera de inversión.

- Se atendió a un reo como paciente y su tratamiento costó \$570,675, mismo que será cubierto a través de intercambio de servicios de salud del Estado de Morelos.
- Se realizó trámite de responsable inmobiliario que fue rechazada porque se requiere nivel de Director General. Una vez que se formalice la designación sugirió la delegación de la función.
- Se tiene una candidata para ocupar una plaza de suplencia en apoyo a las actividades de la Subdirección de Planeación.
- Con la inyección de recursos adicionales que otorgará la CCINSHAE se comprarán insumos para asegurar el abasto necesario para la atención de pacientes en el INC.
- Se recibieron los documentos de donación de los activos derivados del convenio con JICA.
- Se están atendiendo pendientes para la Licitación de un equipo de Banco de Sangre y del tomógrafo.
- Hay una solicitud de 243 trabajadores para ser atendidos por diversas peticiones laborales. Se les recibirá personalmente de manera paulatina para tomar nota y dar seguimiento.
- Se buscarán lugares de almacenamiento para los insumos de la Farmacia Gratuita.

NÚMERO	ACUERDOS DEL 29-IX-2021	RESPONSABLE	FECHA
I	Mantener el 8º piso para la atención de pacientes COVID.	Dr. Carlos Zabal Cerdeira	29-09-2021
II	Se autoriza el uso de la imagen institucional en la convocatoria del Premio de Acción Social en Diabetes organizado por FUNSALUD.	Dr. Carlos Sierra Fernández	29-09-2021
III	Presentar avance en dos semanas de la situación de los inmuebles.	L. C. Armando Acevedo Valadez	15-10-2021
IV	Revisar la propuesta de actualización del tabulador de cuotas de recuperación de	Dr. Carlos Zabal Cerdeira	



NÚMERO	ACUERDOS DEL 29-IX-2021	RESPONSABLE	FECHA
	servicios de atención médica para tramitar la autorización de la SHCP.	Mtra. Lucía Ríos Núñez	01-10-2021
V	Presentar propuesta de atención de pacientes privados a través de un corredor de transacciones.	Mtra. Lucía Ríos Núñez	13-10-2021
VI	Presentar informe del estatus de los inmuebles del INC.	L. C. Armando Acevedo Valadez	13-10-2021
VII	Informar próximo miércoles el seguimiento por el derrame de formaldehído en el Departamento de Patología.	Dr. Gilberto Vargas Alarcón	06-10-2021
VIII	Presentar plan de renovación de plantilla del personal de investigación.	Dr. Gilberto Vargas Alarcón	08-12-2021
IX	Se consensa la gestión del trámite de reconocimiento de los perfiles de puesto del INC ante la DGRHSS.	L. C. Armando Acevedo Valadez	29-09-2021
X	Se delegará la función del Director General como responsable inmobiliario al L. C. Armando Acevedo Valadez.	L. C. Armando Acevedo Valadez	29-09-2021

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Dr. Jorge Gaspar Hernández	Director General	
Dr. Carlos Zabal Cerdeira	Director Médico	
Dr. Carlos R. Sierra Fernández	Director de Enseñanza	
Dr. Gilberto Vargas Alarcón	Director de Investigación	



ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Mtra. Sandra S. Olvera Arreola	Directora de Enfermería	
L. C. Armando Acevedo Valadez	Director de Administración	
Mtra. Lucía Ríos Núñez	Subdirectora de Planeación	

