

MINUTA DE REUNIÓN DEL CONSEJO TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN

REUNIÓN No: 15	FECHA: 24 de abril de 2024
HORA DE INICIO: 09:20 hrs.	HORA DE TÉRMINO: 11:07 hrs.
LUGAR: SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL	
Objetivo de la reunión: Analizar asuntos sustantivos del INC, para la toma de decisiones, generación de estrategias y líneas de acción.	

I. ORDEN DEL DÍA

ASUNTOS

1. Asuntos de la Dirección General
2. Reunión del Comité Académico de la UNAM
3. Remodelación del auditorio institucional
4. Apertura de Auditoría Especial de Desempeño de la ASF
5. Programa de riesgos 2024
6. Casos de meningococo en servicios médicos
7. Día de la Enfermería
8. Convocatoria "Investigadores por México" de CONAHCYT
9. Asignación de recursos de fondo de la DGPIS
10. Contratación de personal médico
11. Liberación de recurso para compromisos de pago
12. Asesoría al ISSSTE para compra de insumos de alto costo
13. Instalación de área para ubicación del Departamento de Presupuesto

II. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

- Avances de las áreas.

III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

I. Dr. Gaspar:

1. Solicitó al L. C. Acevedo:
 - Atender la solicitud del Comité de Evaluación de Austeridad Republicana (CEMAR).
 - Participar en reunión con el Secretario de Salud para ver el tema de gratuidad, gasto de bolsillo, presión de gasto e informe de avance y necesidades de obra.
 - Dar seguimiento a solicitud de la OR para instalar formalmente el COMERI mediante acuerdo de Junta de Gobierno.

La Mtra. Ríos mencionó que está prospectado en la actualización del Estatuto Orgánico sólo falta integrar información de la Subdirección de Personal para enviarlo a revisión de la CCINSHAE.

- Informar participación en evento de compra consolidada complementaria ya que citaron el mismo día.
- Revisar queja de Blanca Elena Rodríguez por cambio de área.

III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Dar seguimiento a queja de Elizabeth Obdulia Camacho por acoso laboral. Hay antecedentes de ella por lo que se da.
- 2. Preguntó a la Mtra. Ríos por la apertura de la Auditoría especial de desempeño de la ASF. La Mtra. Ríos comentó que la apertura será el 26 de abril a las 10:30 hrs. Informaron que no requerirán espacio físico en el INC sólo reuniones de trabajo para el seguimiento.
- 3. Informó a Dres. Zabal y Sierra de comunicado de la UNAM para Máster en Liderazgo en Servicios Sanitarios. Enviará correo para revisar el programa para proponer participantes.
- 4. Recibió convocatoria del premio Miguel Alemán Valdés para difusión.
- 5. Se tomará fotografía institucional por dirección de área.
- 6. Indicó que los libros de Reminiscencias y Tópicos Selectos de Cardiología se entregarán de manera personal a los autores. Se solicitará tiraje adicional para quien esté interesado en comprarlo.

La Mtra. Olvera sugirió que la mochila y el escudo del INC los entregue la Subdirección de Personal.

II. Dr. Sierra:

- 1. Informó:
 - Participó en visita de inspección al programa de Cardiología del Hospital 1º de octubre; es sólido, tiene 18 residentes de Cardiología, alta especialidad en Cardiología Intervencionista y en Ecocardiografía. Tienen 30 camas de hospitalización y Unidad Coronaria con cinco camas.
 - El comité académico de cardiología de la UNAM está renovando integrantes y se perfiló la intención del Dr. Enrique Gómez Álvarez para la presidencia. El Dr. Sierra les mencionó que el INC es quien aporta mayor volumen de residentes por lo que debe integrarse un comité profesional; revisarán con detalle quienes lo integrarán. Actualmente participan personas que no están vigentes además de tener programas académicos fusionados. De forma adicional, informó que el PUEM no funciona y es necesario valorar la percepción de los residentes al respecto.

La Dra. Vilchis manifestó su intención de reestructurar el programa académico y el comité.

- La UNAM solicita al INC la certificación del Consejo de Salubridad General para programas de posgrado; las instituciones académicas privadas se certifican ante el Consejo Mexicano para la Acreditación de la Educación Médica (COMAEM).
- Gestionará el registro de la especialidad de Cirugía Vasculare y el curso de Cardiopatías Congénitas del Adulto, para el primero han cuestionado la conveniencia de las áreas de descanso de residentes y para el segundo se entrevistará con la responsable académica de altas especialidades.

El Dr. Gaspar indicó no aumentar la matrícula de residentes para salvaguardar la calidad formativa.

III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- El 2 de mayo inicia programa de salud mental para médicos residentes, encabezado por el Instituto Nacional de Psiquiatría en coordinación con la UNAM.
- Recibió solicitud repetida de cambio de calentadores en área de residentes de la Unidad Culhuacán.

El L. C. Acevedo mencionó que la Presidenta de la Unidad Culhuacán revisa pendientes de mantenimiento y el recurso disponible para atender la solicitud. Está previsto el mantenimiento general que incluye impermeabilización.

El Dr. Gaspar indicó al L. C. Acevedo hacer el cambio de inmediato.

- Presentó renders de la remodelación del auditorio institucional y pidió tiempo para presentar al CTAP el proyecto en próxima sesión.

El Dr. Gaspar sugirió cambiar los colores de las paredes del sótano para que tengan más luz.

III. Mtra. Ríos:

1. Informó:
 - El viernes será la reunión de apertura de la Auditoría Especial de Desempeño realizada por la ASF.
 - Recibió comentarios de la OR al Programa de Riesgos 2024, en los que se solicita en algunos riesgos subir el nivel jerárquico de los servidores públicos
 - El resultado de la Junta de Gobierno fue positivo, se aprobaron todas las solicitudes de acuerdo presentadas; hubo mayor número de comentarios en el seguimiento de acuerdo del Programa Pensionistas.
 - Hoy envía información requerida por la CCINSHAE para el informe de la SFP.
 - Por petición del Dr. Gaspar, el próximo número Motu Cordis se dedicará al 80 aniversario del INC por lo que se invitó a los integrantes del comité organizador para integrar un artículo y memorias fotográficas. El Dr. Gaspar seleccionará las fotografías en conjunto con el Dr. Zabal y el Dr. Sierra.

La Mtra. Olvera comentó que se planean fotografías institucionales por dirección de área además de una panorámica con dron.

IV. Mtra. Olvera:

1. Entregó reporte de proyección de abasto de insumos médicos.
2. Informó:
 - Realizó solicitud al Departamento de Mantenimiento para capacitación a personal para destrabe de elevadores en todos los turnos para cubrir 24/7. El Ing. Reynaud entregó nota con lista del personal capacitado por la empresa Shindler (16 personas de Mantenimiento y Protección Civil), sólo falta personal de turno nocturno, días festivos y fines de semana.

III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Recibió correo de la Dirección General respecto a observaciones de CONAPRED para atender observaciones de accesibilidad del Banco de Sangre. Preguntó cómo será el seguimiento ya que estas acciones las lleva la Subdirección de Servicios Generales; el Dr. Gaspar informará.
- Informó la presencia de casos de meningococo; observa que hay personal, pacientes y familiares sin cubrebocas. Propuso emitir nuevo comunicado para reforzar; se acuerda colocar letreros en la entrada de cada servicio.

El Dr. Sierra mencionó que en coordinación con el Jefe de Residentes organiza una campaña de prevención general considerando el cuidado del cuidador.

El Dr. Gaspar solicitó a la Dra. María Eugenia Jiménez preparar infografía que destaque la transmisión por partículas respiratorias por lo que es indispensable usar el cubre bocas como medida de prevención. La Dra. Jiménez lo preparará y enviará para revisión y difusión.

- Solicitó autorización de obsequios para el evento motivacional del Día de la Enfermera. Se invitará al personal de Enfermería el 12 de mayo a la sala de estar de la Escuela de Enfermería y el resto de obsequios se entregarán en el transcurso de la semana.

V. Dr. Vargas:

1. Informó:

- Se abrió convocatoria de CONAHCYT “Investigadores por México” (antes “Cátedras CONACYT”) con la que se otorgan plazas a recién egresados del doctorado, bajo la tutela de un investigador en diversas instituciones. Señaló que no son plazas institucionales, son plazas que gestiona CONAHCYT con cobertura de honorarios y vigencia de 10 años; el requisito para mantenerlas es estar en el SNI. Se ingresaron dos solicitudes, una bajo la tutela de la Dra. Claudia Lerma del Departamento de Biología Molecular y otra bajo la tutela del Dr. Vargas. En cuanto salgan los resultados informará al CTAP.
- Con el Lic. Acevedo y el C. P. Mendoza revisó la asignación de recursos a cuatro investigadores, derivado de convocatoria de la DGPIIS; se firmaron los convenios respectivos y se entregaron a la Dra. Patricia Romano, Directora de Investigación de la DGPIIS, quien los turnará a las instancias correspondientes para la recepción de recursos de los proyectos.

VI. Dr. Zabal:

1. Informó:

- Preguntó al L. C. Acevedo por la contratación de la Dra. Yazmín Guillén para anestesiología; informó que la Lic. Rojas le comentó que no es factible su contratación por un proceso legal.
- La Dra. Brenda Cortés (nefrointervencionista) entregó sus documentos en Personal, está pendiente la entrega de su título ya que es recién egresada.

El L. C. Acevedo mencionó que se le puede contratar como médico general en tanto obtiene su cédula profesional de la especialidad.

III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

VII. C. P. Mendoza:

1. Informó:

- Recibió adelanto de recurso asignado a ciertas partidas por 109 MDP por lo que se harán pagos pendientes.

La Mtra. Olvera preguntó por el pago de la remodelación de las centrales de enfermería. El C. P. Mendoza informó que la Arq. Castillo debe formalizar la solicitud para que proceda el pago.

VIII. L. C. Acevedo:

1. Informó:

- Recibió solicitud del ISSSTE para asesoría en la compra de insumos de alto costo.
- Iniciaron la instalación de área para la ubicación del Departamento de Presupuesto.

NÚMERO	ACUERDOS DEL 24-IV-2024	RESPONSABLE	FECHA
I	Formalizar el COMERI ante Junta de Gobierno.	Mtra. Lucía Ríos Núñez	30-06-2024
II	Identificar candidatos para el Máster de servicios sanitarios de la UNAM.	Dr. Carlos Zabal Cerdeira Dr. Carlos R. Sierra Fernández	08-05-2024
III	No aumentar la matrícula de residentes para salvaguardar la calidad formativa.	Dr. Carlos R. Sierra Fernández	24-04-2024
IV	Cambiar boilers de residentes de la Unidad Culhuacán de inmediato.	L. C. Armando Acevedo Valadez	08-05-2024
V	Gestionar compra de obsequios para el evento motivacional del Día de la Enfermera	Mtra. Sandra S. Olvera Arreola L. C. Armando Acevedo Valadez	08-05-2024

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Dr. Jorge Gaspar Hernández	Director General	
Dr. Carlos Zabal Cerdeira	Director Médico	
Dr. Carlos R. Sierra Fernández	Director de Enseñanza	

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Dr. Gilberto Vargas Alarcón	Director de Investigación	
Mtra. Sandra S. Olvera Arreola	Directora de Enfermería	
L.C. Armando Acevedo Valadez	Director de Administración	
Mtra. Lucía Ríos Núñez	Subdirectora de Planeación	
C. P. Jair Mendoza García	Subdirector de Finanzas	