



MINUTA DE REUNIÓN DEL CONSEJO TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN

REUNIÓN No: 47	FECHA: 18 de diciembre de 2024
HORA DE INICIO: 09:00 hrs.	HORA DE TÉRMINO: 12:36 hrs.
LUGAR: SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL	
Objetivo de la reunión: Analizar asuntos sustantivos del INC, para la toma de decisiones, generación de estrategias y líneas de acción.	

I. ORDEN DEL DÍA

ASUNTOS

1. Asuntos de la Dirección General
2. Proyecto de evaluación operativa
3. Convocatoria de aspirantes a servicio social 2025
4. Curso de Cardiopatías Congénitas del Adulto
5. Convocatoria de ingreso, promoción y permanencia para investigadores
6. Liberación de recurso de presión de gasto
7. Solicitudes de contratación de personal
8. Pago de presión de gasto 2024
9. Implementación del SAGA (acuerdo del GIA)
10. Autorización de registro en cartera para proyecto de equipo médico 2025
11. Conclusión de campaña de vacunación contra influenza 2025
12. Gestión con la AHA para acreditación del INC como centro formador en RCP

II. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

- Avances de las áreas.

III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

I. Dr. Gaspar:

1. Trató lo siguiente:
 - Recibió oficio de la Unidad de Administración y Finanzas de la Secretaría de Salud donde solicitan informar indicador de infraestructura con motivo de la UAEPE.
 - Continúa pendiente la colocación de techumbre del acceso al Banco de Sangre.
 - Preguntó quién lleva los indicadores de desempeño hospitalario. La Mtra. Ríos comentó que se integran y reportan por la Subdirección de Planeación.
 - Recibió oficio de la OR con la información de avances del Programa de Riesgos y la importancia de su seguimiento.



III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Ha recibido quejas de falta de alimentos en el comedor y sustracción de insumos del personal del área de Dietética y Nutrición.
- Es necesaria la contratación de médicos de Resonancia Magnética, Banco de Sangre y Epidemiología.
- La Dra. Reyna Moreno solicita apoyo con personal para el Programa de Trasplante Cardíaco.

II. Dr. Zabal:

1. Informó:

- La semana pasada falleció por rechazo humoral paciente trasplantada.
- Medtronic le presentó proyecto de evaluación operativa de algún servicio del INC durante un año que genera como productos: diagnóstico situacional, propuestas de mejora y ahorros. La evaluación tiene costo dependiendo de su alcance.

El Dr. Vargas mencionó que estos ejercicios son valiosos, sin embargo, cada servicio debe realizarlos de manera periódica ya que sobre esa base deben llevar la gestión de sus áreas y plantear estrategias para mejorarlo.

La Mtra. Ríos comentó que de contratarse el servicio corresponde a una partida del capítulo 3000 y el presupuesto asignado es muy restringido.

El Dr. Sierra mencionó que cada jefe de servicio es experto en las actividades sustantivas del mismo, sin embargo, no todos tienen experiencia en administración por lo que es necesario tener orientación para la gestión.

El Dr. Gaspar consideró que, por experiencias previas, es más viable enviar oficio con las dudas y necesidades del INS para que hagan una cotización.

La Mtra. Ríos propuso para avanzar en el proceso, hacer un levantamiento de información a través de un instrumento que sea revisado en el seno del CTAP para tener información basal que permita integrar un diagnóstico basal con alguna herramienta ya sea FODA o PESTEL o alguna otra.

Se acuerda que los integrantes del CTAP envíen las dudas al Dr. Zabal para consultar de manera formal a la empresa. Se explorará de manera más profunda la propuesta para considerar resultados y su costo.

III. Dr. Sierra:

1. Informó:



III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Publicó la convocatoria para registro de aspirantes a servicio social 2025 (71 registrados a la fecha con límite de 125). El Dr. Pedro Iturralde, Subdirector de Coordinador de la Enseñanza, indicó aceptar sólo a quienes cumplan los criterios de ingreso de manera estricta. Señaló que para disciplinas de ciencias de la salud, es la propia Secretaría quien libera el servicio social y para los estudiantes de disciplinas diferentes a Salud la UNAM es la responsable. Solicitó al Dr. Iturralde integrar criterios de acceso para pasantes y una vez que estén listos se difundirán con el personal médico.
- El Dr. Guillermo Llamas de SIBIC solicitó difusión de la Cumbre LATAM de Miocardiopatía hipertrófica ya que percibe que no se ha tenido la respuesta esperada. Como la SIBIC tiene en sus estatutos que para membresía debe haber estado cuando menos un año en entrenamiento en el INC; el Dr. Llamas propuso afiliar a los residentes de Cardiología a su ingreso a lo que comentó que aunque la eficacia terminal es muy alta no todos concluyen por lo que lo correcto es afiliarlos al terminar; su propuesta es pre afiliarlos.
- Entregó cotizaciones de conceptos para remodelación de la Bibliothemeroteca para autorización del Dr. Gaspar para su pago con recursos de terceros (servicio de internet, mobiliario, cuatro computadoras con regulador y cámara, además del servicio de grabación de sesiones generales).

El Dr. Zabal sugirió explorar el arrendamiento del equipo de cómputo.

- La UNAM autorizó el curso de alta especialidad de Cardiopatías Congénitas del Adulto con el Dr. Edgar Cruz como profesor titular.
- Enviará información requerida por las recomendaciones de la auditoría de desempeño de la ASF; parte de esta la integran indicadores relacionados con los cursos. Se harán algunos cambios para que el reporte de cursos sea más eficiente, además de generar un curso clínico adicional.

La Mtra. Ríos mencionó que envió propuesta de formatos para el reporte de indicadores, además de sugerir algunos indicadores. Una vez que se formalicen habrá que unificar para que la Dirección de Enfermería reporte sus cursos con el mismo formato e indicadores.

IV. Dr. Vargas:

1. Informó:

- Mañana a las 10:00 hrs se reunirá con el Dr. Virgilio Lima, Director General de Coordinación de Hospitales Regionales de Alta Especialidad, para presentarle el funcionamiento de la OASIS.
- En reunión de la DGPIS, el Dr. Cano informó que el 23 de diciembre sale la convocatoria de ingreso, promoción y permanencia del Sistema Institucional; hace un mes enviaron el listado de investigadores que deben aplicar, se les informó y dará seguimiento ya que si no aplican en tiempo y forma los sacan del proceso y podrán participar hasta el próximo año como de nuevo ingreso lo que implica nuevo conteo para la recepción de estímulos (cinco años para permanencia y tres



III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

para los de productividad). Para el proceso requieren el último talón de pago y con la emisión electrónica notó que los CFDIs no contienen el código funcional necesario.

V. L. C. Acevedo:

1. Entregó reporte de insumos COVID.
2. Informó:
 - La entrega de vales de medidas de fin de año inició el 17 de diciembre de las 08:00 a las 18:00 hrs.
 - La DGPyP informó que darán los recursos para presión de gasto; la mayoría de los INSalud informaron que con motivo de la gratuidad los recursos propios no han alcanzado lo programado. El viernes habrá reunión de administradores de la Secretaría de Salud. Informaron la suspensión del programa de atención médica 24/7 ante la carga económica que representa.
 - La Dra. Madero solicita contratar cuatro personas, la Dra. Jiménez una persona y la Dra. Mejía otra. Para contratar personal de suplencia es necesaria una buena justificación.

VI. C. P. Mendoza:

1. Informó:
 - Se pagaron 92.0 millones de pesos de presión de gasto, que incluyó la partida de alimentos.

VII. Mtra. Ríos:

1. Informó:
 - La Sra. Lourdes Doster, desea donar \$1'000,000.00 al INC para atención médica.
 - En reunión del Grupo Interdisciplinario de Archivos hay acuerdo para la implementación de un sistema para gestión archivística llamado SAGA, donado por el Archivo General de la Nación, del que informaron que no tenía costo. Luego con la formalización de la donación, informaron que lo que tiene costo es la capacitación de los usuarios y el mantenimiento anual del software, por un monto aproximado de \$350,000.00. Se informó que se pondría a consideración del CTAP ya que se requiere de recurso e intervención de la Subdirección de Informática para su implementación.
 - La Dra. Cecilia Laviada de la Fundación Gonzalo Río Arronte visitó para evaluación del tomógrafo. El Dr. Lara le informó los detalles de funcionamiento incluyendo el promedio de pacientes atendidos y el número de estudios realizados. También evaluó la termo desinfectadora de la CEyE quirúrgica donde se informó que no ha funcionado de manera óptima.
 - La Unidad de Inversión de la SHCP autorizó vigencia al proyecto de equipo médico para 2025, lo cual brinda la posibilidad de continuar el fortalecimiento de la infraestructura para la prestación de atención médica de alta especialidad.



III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Recibió comunicado de apertura del Mecanismo de Planeación 2025 para el que hay que designar enlace. Se acuerda designación para el proceso.
- Recibió información de productividad estadística del Departamento de Nefrología; la revisará e informará si cumple para atender la recomendación de la ASF.

VIII. Mtra. Olvera:

1. Informó:

- Ayer se concluyó la aplicación de vacunas contra influenza (1,500 dosis en cuatro emisiones); se envió aviso a la Jurisdicción Sanitaria Tlalpan.
- Preguntó si habrá continuidad para la contratación del software para gestión de expedientes de personal en formación y capacitación.
- Con apoyo del voluntariado está todo listo para el recorrido navideño el viernes 20 a las 11:00 hrs.
- Solicitó firma del Dr. Gaspar para renovar la acreditación del Instituto como centro de entrenamiento en RCP por la AHA.
- El trabajo de mantenimiento del Piso III de Hospitalización avanza. Está pendiente concluir el pago de diversos conceptos.

NÚMERO	ACUERDOS DEL 18-XII-2024	RESPONSABLE	FECHA
I	Enviar dudas del proyecto de evaluación operativa de Medtronic al Dr. Zabal.	Integrantes del CTAP	08-01-2025
II	Evaluar el arrendamiento de equipo de cómputo para la Bibliothemeroteca.	Dr. Carlos R. Sierra Fernández	08-01-2025
III	Esperar liberación del presupuesto 2025 y evaluar otra propuesta de sistema de gestión archivística para dar seguimiento en el primer bimestre de 2025.	L. C. Armando Acevedo Valadez Mtra. Lucía Ríos Núñez	28-02-2025
IV	Informar designación como enlace del Mecanismo de Planeación 2025.	Mtra. Lucía Ríos Núñez	22-01-2025



ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA Y RÚBRICA
Dr. Jorge Gaspar Hernández	Director General	
Dr. Carlos Zabal Cerdeira	Director Médico	
Dr. Carlos R. Sierra Fernández	Director de Enseñanza	
Dr. Gilberto Vargas Alarcón	Director de Investigación	
L. C. Armando Acevedo Valadez	Director de Administración	
Mtra. Sandra S. Olvera Arreola	Directora de Enfermería	
Mtra. Lucía Ríos Núñez	Subdirectora de Planeación	
C. P. Jair Mendoza García	Subdirector de Finanzas	